



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2016**

Razão Social: \_\_\_\_\_  
CNPJ Nº: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos, através do acesso à página [www.crcpa.org.br](http://www.crcpa.org.br) nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre o CRCPA e a licitante, solicito à Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Pregoeiro através do e-mail: [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br).

A não remessa do recibo de retirada de edital exime o Pregoeiro da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

## **EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2016**

PROCESSO: 000002/2016-ADMINISTRATIVO/CRCPA

O **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ**, CNPJ. Nº 04.977.518/0001-30, com sede à Rua Avertano Rocha nº 392 – Comércio – CEP 66.023-120 – Belém/PA torna público, para ciência dos interessados, que por intermédio de seu pregoeiro, designado pela Portaria CRCPA nº 013/2016, de 18 de fevereiro de 2016, nos termos da Lei nº 10.520/2002 subsidiariamente com a Lei nº 8.666/1993, Decretos nº 3.555/2000 e nº 6.204/2007 e na Lei complementar nº 123/2006, e alterações posteriores pela Lei Complementar 147 de 07 de Agosto de 2014 que realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital.

### **1 – PRELIMINAR:**

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ receberá os envelopes, conforme a seguir:

1.1 Abertura:

**Data: 31/03/2016**

**Hora: 09:30 h (horário local)**

**Local:** Conselho Regional de Contabilidade do Pará, Rua Avertano Rocha nº 392, Comércio, Belém-PA, CEP: 66.023-120.

### **2 – DO OBJETO:**

2.1 A presente licitação tem por objeto a **Contratação de Pessoa Jurídica para FORNECIMENTO POR DEMANDA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA**, por um período de 12 (doze) meses, conforme especificações e condições constantes do Termo de Referência (**Anexo I** deste Edital).

### **3 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

3.1. As despesas decorrentes da contratação objeto desta Licitação correrão por conta de recursos próprios do Conselho Regional de Contabilidade do Pará, conforme a seguir:

a) Dotação Orçamentária: 6.3.1.3.01.01.001 e 6.3.1.3.01.01.008.

Natureza de Despesa: Materiais de Expediente e Materiais de Informática.

b) Inclusas no plano de contas de acordo com o projeto nº 5013 do plano de trabalho 2016.

### **4 – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS:**

4.1. Até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório do Pregão, exclusivamente por meio eletrônico via e-mail [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br).

4.2. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidir sobre a petição dentro do prazo de até 24 (vinte e quatro) horas úteis.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

4.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, desde que altere a formulação da proposta de preços, será definida e publicada nova data para realização do certame.

4.4. Não serão reconhecidas as impugnações interpostas, enviadas por fax e vencidos os respectivos prazos legais.

4.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro em até **03 (três) dias úteis** anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via e-mail [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br).

#### **5 – CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO:**

5.1 Até o dia, hora e no local, fixados no preâmbulo deste Edital, as empresas que desejarem participar do Pregão deverão entregar ao pregoeiro em envelopes separados, lacrados, com indicação em suas partes externas e frontais, respectivamente, “**PROPOSTA**” e “**HABILITAÇÃO**”, além dos dados da razão social da licitante, data e hora da realização do certame, os seguintes dizeres:

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2016**  
**PROPOSTA – ENVELOPE Nº 01**

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2016**  
**HABILITAÇÃO – ENVELOPE Nº 02**

5.2 Em hipótese alguma serão recebidos envelopes **após a data e o horário estabelecidos** no item 1 deste edital, ficando o licitante impedido de participar do presente certame.

5.3 Não poderão participar as interessadas que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no País, consórcios, cooperativas, nem aquelas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar e contratar com o Conselho Regional de Contabilidade do Pará ou com os demais Conselhos Regionais de Contabilidade.

5.4 Ficando também, expressamente, vedada à participação, direta ou indireta de licitante deste procedimento de contratação, nas situações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/1993.

#### **6 – DO CREDENCIAMENTO:**

6.1 O Representante da Licitante interessado em oferecer lances verbais deverá proceder ao credenciamento no início da sessão, ainda que interessado em um único lote/item.

6.2 Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

6.2.1 Tratando-se de Representante Legal: o estatuto social no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura. Quando o Representante Legal, por força do instrumento legal, não puder exercer a administração ou gerencia individualmente, tornar-se-á obrigatória a apresentação de Procuração de um sócio para outro, conforme o subitem “6.2.2” abaixo:



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

6.2.2 Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida em cartório, conforme, que o nomeie a participar deste procedimento licitatório em nome da licitante, ou credenciado, **na forma do Anexo II do presente Edital**, respondendo por sua representada, comprovando os necessários poderes para formular verbalmente lances de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame.

**6.3 Todos os documentos deverão ser apresentados em cópias autenticadas por Tabelião de Notas ou cópias simples acompanhadas do original.**

6.4 Será admitido apenas 1 (um) representante para cada Licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

6.5 A ausência do credenciado na Sessão somente será permitida após autorização do Pregoeiro, sob pena de exclusão da fase de lances.

6.6 Para as empresas registradas no Registro Civil de Pessoas Jurídicas e que se **enquadrarem como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, estas deverão apresentar Declaração nos termos do **Anexo IV, fora dos envelopes n° 01 e 02.**

**6.7 Para este certame, somente poderão participar Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), que cumpram os requisitos legais para o enquadramento de microempresa e empresas de pequeno porte, em obediência à Lei Complementar n° 147/2014;**

6.8 Instaurada a sessão, as licitantes, por intermédio de seus representantes, apresentarão **declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo conforme Anexo III), fora dos envelopes n° 01 e 02.**

## **7 – DA PROPOSTA:**

7.1 A proposta deverá ser impressa em língua portuguesa, em moeda corrente nacional, com clareza, sem alternativas, emendas, rasuras, entrelinhas ou no próprio formulário que integra o presente edital. Suas folhas devem estar rubricadas e a última datada e assinada pelo seu representante legal devendo constar:

a) Nome (identificação) da licitante, endereço, número de telefone e/ou fax, CEP e número do CNPJ;

b) Discriminação das características dos produtos ou serviços cotados com indicação todos os elementos indispensáveis a sua precisa especificação, que devem estar em conformidade com as descritas no **Anexo I deste Edital**, indicando marca (se for o caso), valor unitário e valor total do(s) item(ns), expressos em algarismos, onde o valor global da proposta deverá estar também por extenso;

c) Indicar na Proposta Prazo de Validade da mesma, não podendo ser inferior a **60 (sessenta) dias, sob pena de desclassificação da proposta.**



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

d) Indicar na Proposta Prazo de Entrega dos materiais, não podendo ser superior a **05 (cinco) dias, sob pena de desclassificação da proposta.**

e) Indicar na proposta que **aceita as condições de pagamento em até 10 (dez) dias úteis, após a apresentação e atesto da Nota Fiscal, sob pena de desclassificação da proposta.**

**7.1.1 Não serão aceitos ainda, expressões como “conforme o edital”, ou “de acordo com o edital” ou “aceito as condições do Edital” ou termos semelhantes para não indicar as condições comerciais da proposta, devendo ser declarado as condições solicitadas neste instrumento convocatório, sob pena de desclassificação.**

**7.2 A simples participação neste certame, exceto em caso de omissão das informações exigidas na cláusula 7.1 e suas alíneas, implica ao licitante:**

- a) A aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
- b) Que o preço apresentado abrange todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação, a exemplo de impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e gastos com transportes, bem como os descontos porventura concedidos;
- c) Que o licitante vencedor se compromete a efetuar a entrega do objeto com os preços e prazos constantes de sua proposta final;
- d) Ciência, por parte do licitante, das condições do presente certame;
- e) A responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados e que fornecerá quaisquer informações complementares solicitadas pelo CRCPA;
- f) Que o objeto do certame, será entregue de acordo com as especificações fornecidas no **Anexo I** deste Edital, e que serão tomadas todas as medidas necessárias para assegurar um controle de qualidade adequado.
- g) assumir que não mantém em seu quadro de pessoal empregado menor de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99).

## **8 – DA HABILITAÇÃO:**

8.1 A habilitação ao presente Pregão deverá ser demonstrada através dos documentos abaixo relacionados:

### **8.1.1 – Relativos à Habilitação Jurídica:**

8.1.1.2 – Registro Comercial, no caso de empresa individual;

8.1.1.3 – Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na Junta Comercial para as sociedades comerciais,



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

devendo ser apresentado a Constituição e a última alteração contratual ou Contrato Consolidado. No caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores registrados e publicados;

8.1.1.4 – Inscrição do ato constitutivo, devidamente registrado, acompanhada de prova da diretoria em exercício, para as sociedades civis e demais entidades.

### **8.1.2 – Relativos à Regularidade Fiscal:**

8.1.2.1 – Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.1.2.2 – Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.1.2.3 – Comprovante de regularidade perante as **Fazendas Federal** (inclusive certidão negativa da dívida ativa), **Estadual e Municipal** da jurisdição fiscal do domicílio ou sede do licitante;

8.1.2.4 – Comprovante de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

8.1.2.5 – Comprovante de regularidade perante a Justiça do Trabalho (CNDT) Certidão Negativa De Débitos Trabalhistas;

8.1.2.6 – Os documentos exigidos nos itens acima deverão ser apresentados anualmente à CONTRATANTE, por ocasião da renovação das respectivas validades;

8.1.2.7 – As Microempresas (ME) e as Empresas de Pequeno Porte (EPP) deverão apresentar toda a documentação arrolada nos itens acima, mesmo que elas apresentem alguma restrição. Caso haja alguma restrição quanto a regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora no certame, para a devida regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Se dentro deste prazo, ainda persistir a restrição, será concedido a renovação do prazo por igual período para a regularização. Se ainda assim for mantida a restrição, a empresa será inabilitada do certame, sendo convocadas na ordem de classificação os licitantes remanescentes, conforme previsto na Lei Complementar nº 123/2006 e atualizada pela Lei Complementar nº 147/2014.

### **8.1.3 – Qualificação Técnica:**

8.1.3.1 – Apresentação de, no mínimo, 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, devidamente fornecido por Pessoa Jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento ou execução dos produtos/serviços compatíveis com o objeto desta licitação.

### **8.1.4 – Qualificação Econômico-Financeira:**

8.1.4.1 – Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, neste caso específico do exercício de 2014 ou mais atual se for possível, face a data da realização do Pregão, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, apresentando **Índices de Liquidez positivos**, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;

8.1.4.2 – No caso de inviabilidade da apresentação do Balanço ou da não obrigatoriedade para as ME's e EPP's, a licitante deverá Possuir Capital Social Integralizado igual ou superior à 10% (dez por cento) do valor estimado desta licitação;



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

8.1.4.3 – Certidão negativa que comprove que a empresa não se encontra em processo de recuperação judicial e extrajudicial (falência ou concordata), expedida por Cartório Distribuidor, da sede da Pessoa Jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, dentro da validade. Em caso da referida Certidão não possuir validade, a mesma será considerada válida somente se tiver sido emitida há **no máximo 90 (noventa) dias** da data de abertura deste certame licitatório;

8.1.5 – Os documentos mencionados acima deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento licitante (matriz ou filial), ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela matriz, que deverá ser comprovada por documento próprio, e estarem vigentes à época da abertura do envelope contendo a documentação.

## **9 – DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

9.1 - No dia, hora e local designados neste edital, o (a) pregoeiro (a) receberá, em envelopes distintos e devidamente fechados, as propostas comerciais e os documentos exigidos para habilitação.

9.2 - Abertos os envelopes com as propostas e registrados os valores ofertados pelas empresas, o pregoeiro e a equipe de apoio analisarão e verificarão a conformidade das propostas apresentadas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório, sendo desclassificadas as propostas que estiverem em desacordo.

9.3 - Será então, selecionada pelo pregoeiro a proposta de menor preço e as propostas em valores sucessivos e superiores em até **10% (dez por cento)**, relativamente à de menor preço.

9.4 - Não havendo o mínimo de **3 (três) propostas** nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas seguintes às que efetivamente já tenham sido por ele selecionadas, até o **máximo de três**, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

9.5 - Será dada oportunidade para nova disputa, às licitantes selecionadas na forma dos itens 9.3 e 9.4, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta de maior preço.

9.5.1 - Somente serão aceitos lances distintos e decrescentes do último ofertado.

9.6 - Se os valores de duas ou mais propostas escritas ficarem empatados, será tomado por base para definir qual das licitantes registrará primeiro seu lance verbal, a ordem de credenciamentos das empresas.

9.7 - Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se façam necessárias.

9.8 - Não serão aceitos lances verbais com valores irrisórios ou incompatíveis com o valor orçado.

9.9 - Será vencedora da etapa dos lances verbais aquela que ofertar o **menor preço por item**.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

9.10 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convidada pelo pregoeiro, implicará exclusão da licitante apenas da etapa de lances verbais.

9.11 - Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e serão ordenadas as propostas, em ordem crescente, exclusivamente pelo critério de menor preço.

9.12 - O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, da primeira classificada, conforme este edital e seus anexos, e decidirá motivadamente a respeito.

9.13 - Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias somente da licitante que a tiver formulado.

9.14 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, a licitante será declarada vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta, após o transcurso da competente fase recursal.

9.15 - Se a oferta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto, para o qual apresentou proposta, após o transcurso da competente fase recursal.

9.16 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro e licitantes presentes.

## **10 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO:**

10.1 - No julgamento das propostas será considerado o critério de **menor preço por item**, desde que atenda às exigências deste Edital.

10.2 - O objeto desta licitação será adjudicado à licitante cuja proposta seja considerada vencedora do certame.

10.3 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste edital, bem como aquelas que apresentarem preços excessivos, assim considerados aqueles que estiverem acima do preço de mercado, ou manifestamente inexequíveis, nos termos do art. 48 da Lei nº 8.666/1993.

## **11 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

11.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o rito previsto no inciso XVIII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002.

11.2 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no seguinte setor:

SETOR ADMINISTRATIVO  
Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66.023-120, Belém-PA  
Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

11.3 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4 A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto à vencedora.

## **12 – DAS PENALIDADES:**

12.1 A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02, bem como os art. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93.

12.2 De conformidade com o art. 86 da Lei nº 8.666/93, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 8.666/93.

12.3 Nos termos do art. 87 da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste contrato, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa sobre o valor do contrato:
  - b.1) 20% (vinte por cento), em caso de atraso no cumprimento da prestação de serviço, ou da inexecução parcial da obrigação assumida. O cálculo do valor será aplicado sobre o item faltoso;
  - b.2) 30% (trinta por cento) sobre o valor atualizado do contrato, em caso de inexecução total da obrigação assumida, não estando prejudicada a adoção dos procedimentos necessários para a devolução do montante pago à CONTRATADA;
  - b.3) Nos casos previstos nos itens acima a multa será acrescida de juros de 1% (um por cento) ao mês até a data do efetivo pagamento;
- c) Suspensão temporária e participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão promotor de certame, por prazo de até 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultante e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

12.4 Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

12.5 Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

### 13 – DO PAGAMENTO:

13.1 - De acordo com o artigo 64 da Lei nº 9.430, de 27/12/96, os pagamentos efetuados por órgãos, autarquias e fundações da administração pública federal a pessoas jurídicas, pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços, estão sujeitos à incidência, na fonte, do imposto sobre a renda, da contribuição social sobre o lucro líquido, da Contribuição para Seguridade Social – COFINS e da Contribuição para o PIS/PASEP.

13.2 - A tabela de bens e serviços a que se refere o item anterior está à disposição de todos os interessados no site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br), (INs SRF nº 480 e 539 de 15 de dezembro de 2004 e 25 de abril de 2005, respectivamente – D.O.U. 29/12/2004 e 27/04/2005) e por ocasião do pagamento, conforme o caso, todos os impostos serão retidos na fonte conforme a legislação vigente.

13.3 - O pagamento dos serviços será efetuado até o 10º (décimo) dia útil seguinte à entrega da nota-fiscal devidamente aprovado pelo departamento competente do CRCPA.

13.4 - Além do recebimento/aceite dos produtos e/ou execução dos serviços, a Nota Fiscal deverá ser formulada, já constando os impostos que serão retidos, sob pena de devolução para correção, contando-se o prazo para o pagamento a partir do recebimento regular da mesma (INs SRF nº 480 e 539 de 15 de dezembro de 2004 e 25 de abril de 2005, respectivamente – D.O.U. 29/12/2004 e 27/04/2005).

13.5 Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições de acordo com a legislação específica durante a etapa de credenciamento.

13.6 Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

13.7 Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

$$I = \frac{(TX/100)}{365}$$
$$EM = I \times N \times VP,$$

onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

13.8 Na hipótese de pagamento de juros de mora e demais encargos por atraso, os autos devem ser instruídos com as justificativas e motivos, e ser submetidos à apreciação da autoridade superior competente, que adotará as providências para verificar se é ou não caso de apuração de responsabilidade, identificação dos envolvidos e imputação de ônus a quem deu causa.

#### **14 – DO REAJUSTE:**

14.1 As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Contrato, anexo a este Edital.

#### **15 – PRAZOS:**

15.1 A(s) Licitante(s) vencedora(s) deverão fornecer todos os materiais e insumos necessários à entrega dos produtos previstos no Termo de Referência descritos no **Anexo I** deste Edital, na Sede do CRCPA, em **até 05 (cinco) dias corridos**, a contar da solicitação por escrito conforme a necessidade do Conselho Regional de Contabilidade do Pará.

15.2 Todas as despesas de envio ocorrerão por conta da licitante vencedora.

#### **16 – DO ENVIO DA PROPOSTA:**

16.1 A licitante vencedora encaminhará proposta de preço(s) em papel timbrado da empresa, em até 48 (quarenta e oito) horas após a etapa de lances, com os valores do(s) lance(s) vencedor(es) nos mesmos termos praticados durante o certame, devendo ser entregue no endereço constante do subitem 11.2 deste Edital.

#### **17 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

17.1 O presente Edital e seus anexos, bem como a proposta do proponente vencedor farão parte integrante do Contrato, independente de transcrição;

17.2 É facultado ao CRCPA, quando o convocado não assinar, aceitar ou retirar o instrumento contratual, no prazo máximo de até **05 (cinco) dias úteis**, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços, ou revogar o Pregão Amplo;

17.3 É facultado ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, inclusive de solicitar Notas Fiscais que comprovem o fornecimento dos produtos e/ou serviços executados do mesmo Objeto desta Licitação;

17.4 Fica assegurado ao CRCPA o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente;

17.5 Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o CRCPA não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

17.6 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

17.7 Após apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro;

17.8 O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;

17.9 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e no local estabelecidos neste edital, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário;

17.10 Acompanham este Edital os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo Referencial de Credenciamento;

Anexo III – Modelo Referencial de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;

Anexo IV – Modelo Referencial de Declaração de Enquadramento Como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

Anexo V – Minuta de Contrato;

Anexo VI – Modelo de Proposta.

17.11 O não atendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão;

17.12 As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato;

17.13 A licitante vencedora assumirá a responsabilidade pelos encargos fiscais resultantes da adjudicação desta Licitação;

17.14 A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da Contratante, não eximirá a Contratada de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes;

17.15 A obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

17.16 Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do ato convocatório da licitação;

17.17 Quaisquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus anexos deverá ser encaminhado, por escrito, ao Pregoeiro, na Rua Avertano



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

Rocha n° 392, Bairro: Comércio, CEP: 66.023-120, 2º Andar, Setor Administrativo, Belém do Pará, ou através do e-mail [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br) em até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do Edital.

17.18 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação;

17.19 O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o foro da Comarca de Belém-PA, com exclusão de qualquer outro.

Belém/PA, 18 de março de 2016.

**Maria de Fátima Cavalcante Vasconcelos**  
Presidente do CRCPA



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**ANEXO I – PREGÃO N° 06/2016**

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1 – OBJETO:**

1.1 Contratação de Pessoa Jurídica para **FORNECIMENTO POR DEMANDA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA** pelo período de 12 (doze) meses.

### **2 – JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:**

2.1 Os materiais solicitados serão utilizados pelos setores deste Regional, cuja finalidade é atender a demanda para aprimorar e assegurar a qualidade dos serviços realizados pela autarquia. A aquisição destes materiais tais como canetas, papéis, grampeadores e dentre outros são imprescindíveis para a aplicação das atividades internas desenvolvidas pelos departamentos do Conselho Regional de Contabilidade do Pará.

### **3 – PRAZO DE ENTREGA:**

3.1 A entrega dos materiais será efetuada de forma parcelada, conforme a necessidade do CRCPA, não podendo ser superior a **05 (cinco) dias corridos**, a contar de cada solicitação.

### **4 – CARACTERÍSTICAS E ESPECIFICAÇÕES:**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QTDE.</b>
1	<b>Borracha</b> branca, com cinta plástica tamanho pequeno.	UN	15
2	<b>Caneta esferográfica</b> , tinta de cor <b>azul</b> , corpo sextavado, fabricada em material de corpo transparente, tampa plástica e ponta com esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de ponta média.	UN	60
3	<b>Caneta esferográfica</b> , tinta de cor <b>preta</b> , corpo sextavado, fabricada em material de corpo transparente, tampa plástica e ponta com esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de ponta média.	UN	30
4	<b>Caneta marca texto</b> , fluorescente, com ponta chanfrada, com pelo menos duas possibilidades de largura do traço (fino e largo), cor <b>amarela</b> .	UN	24
5	<b>Lápis</b> preto material corpo madeira, diâmetro da carga de 2 mm,	UN	12



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

	dureza carga 2B, sem borracha apagadora, material carga grafite.		
6	<b>Caixa Arquivo</b> , plástico polionda 180 x 290 x 380 mm (aproximadamente), cor azul.	UN	70
7	<b>Caixa Arquivo</b> , plástico polionda 180 x 290 x 380 mm (aproximadamente), cor branca.	UN	50
8	<b>Clips</b> niquelado nº 3/0 caixa com 50 unidades.	CX	100
9	<b>Fita PVC gomada</b> marrom, medindo aproximadamente 48 mm x 50 mm, multiuso, monoface.	UN	30
10	<b>Fita PVC transparente</b> medindo aproximadamente 45 mm X 45 mm multiuso, monoface.	UN	50
11	<b>Fita adesiva, transparente</b> , monoface, multiuso, medindo aproximadamente 19 mm x 50 m, incolor.	UN	30
12	<b>Fita adesiva transparente</b> de embalagem de BOPP medindo aproximadamente, largura 50mm X 1000m.	UN	6
13	<b>Grafite</b> para lapiseira <b>0,5</b> mm tipo 2 B, tubo com 12 unidades	TUBO	8
14	<b>Grampeador</b> tipo alicate em metal com cabo emborrachado, para grampos 26/6, 16 cm aproximadamente.	UN	10
15	<b>Grampos para grampeador</b> 26/6 cobreado, caixa com 5.000 grampos.	CX	50
16	<b>Grampos</b> para pastas tipo trilho, material em metal 80 mm, caixa com 50 unidades.	CX	20
17	<b>Grampos</b> para pastas tipo trilho, material em plástico 80 mm, pacote com 50 unidades.	PCT	5
18	<b>Pasta AZ</b> , lombo largo, tamanho ofício, com ferragem de metal e visor de plástico com etiqueta removível, cor preta.	UN	100
19	<b>Pasta plástica</b> , com elástico e aba, cor transparente, lombo de 2 cm.	UN	20
20	<b>Pasta plástica</b> , com elástico e aba, cor transparente, lombo de 4 cm.	UN	10
21	<b>Papel A4 branco</b> alta alvura, gramatura de 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, para cópias xerográficas e a laser, resma com 500 folhas.	RESMA	100
22	<b>Papel couchê</b> , branco A4 210mm x 297mm com 50 folhas, 180 g/m <sup>2</sup> .	RESMA	4
23	<b>Blocos</b> para recados auto adesivo, medidas aproximadas de 38 x 51 mm, pacote com 100 folhas na cor amarela.	BLOCO	20
24	<b>Marcador</b> de página auto adesivo colorido medindo 12,7 x 44mm.	BLOCO	200
25	<b>Caderno de protocolo</b> , medindo 230 x 160 mm aproximadamente, numerado, capa dura, contendo 100 folhas.	UN	10
26	<b>Etiqueta</b> medindo aproximadamente 89 x 23,4 mm – 2 colunas, caixa com 6.000 unidades.	CX	3
27	<b>Perfurador</b> de papel, fabricado em metal, tamanho grande, pintado, 50 fls., manual, pino vazador aço temperado, alavanca e	UN	5



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

	haste em aço.		
28	<b>Suporte para fitas adesivas pequenas</b> , fabricado em plástico - durável, menos propenso à quebras, lâmina em aço inox.	UN	3
29	<b>Tesoura</b> em aço inox, cabo plástico, medindo 14 cm aproximadamente.	UN	6
30	<b>Cola para isopor</b> , embalagem com conteúdo mínimo de 90 g.	UN	10
31	<b>Cola para papel/madeira/tecido</b> , com conteúdo mínimo de 90 g, não tóxica e lavável.	UN	70
32	<b>Corretivo líquido</b> à base de água, secagem rápida, pincel fino, embalagem mínima de 18 ml, não tóxico.	UN	10
33	<b>Calculadora eletrônica</b> tipo mesa com 12 dígitos.	UN	4
34	<b>Fita para impressora</b> EPSON FX-880 80 colunas.	UN	12
35	<b>Fita corretiva</b> para máquina de escrever elétrica IBM 6746.	UN	5
36	<b>Fita polietileno corrigível</b> para máquina de escrever elétrica IBM 6746.	UN	5
37	Unidades de armazenamento móvel – <b>Pen Drive</b> com capacidade mínima de <b>8 Gb</b> (quatro gigabytes), conexão USB 1.1 e USB 2.0, garantia mínima de doze meses, sugestão de cor preto.	UN	2
38	Unidades de armazenamento móvel – <b>Pen Drive</b> com capacidade mínima de <b>16 Gb</b> (oito gigabytes), conexão USB 1.1 e USB 2.0, garantia mínima de doze meses, sugestão de cor preto.	UN	3
39	<b>Mouse</b> óptico, 800 dpi cor preto, 3 botões sendo um botão central de rolagem.	UN	10
40	<b>Cartucho</b> para impressora monocromática HP Laser Jet Pro 400 MFP – CF 280 A.	UN	10
41	<b>Cartucho</b> para impressora HP 2035 – CE 505 A.	UN	10
42	<b>Cartucho</b> para impressora portátil HP officejet 100 – 98 preto.	UN	3
43	<b>Cartucho</b> para impressora portátil HP officejet 100 – 95 colorido.	UN	3
44	<b>Cartucho</b> para impressora Deskjet D2460 – 22 colorido.	UN	3
45	<b>Cartucho</b> para impressora Deskjet D2460 A – 21 ou 58 preto.	UN	3

#### 5 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

5.1 Para fiel cumprimento do contrato, o Licitante se obriga a:



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

5.1.1. Dar integral cumprimento a todas as obrigações, especificações, condições, assistência técnicas, garantias e demais regras contidas no presente Termo de Referência anexo ao Edital, à Legislação específica vigente, a todas as normas vigentes, à sua proposta, bem como às necessidades e orientações do CRCPA;

5.1.2. Usar pessoal próprio, contratado sob inteira responsabilidade, para, sob a sua supervisão direta entregar, tempestivamente, os bens com qualidade e em perfeito estado, conforme as orientações contidas no Termo de Referência. Para tanto, recrutar os trabalhadores necessários à entrega dos bens, em seu nome, arcando com todos os encargos decorrentes da contratação, inclusive transporte;

5.1.3. Acatar todas as exigências do CRCPA, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

5.1.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração Pública ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo CRCPA.

## **6 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

6.1 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato através do servidor designado representante da Administração, que anotará, em registro próprio, as ocorrências relacionadas com a execução/inexecução do contrato, determinando a regularização das faltas ou defeitos observados e, atestará as notas fiscais/faturas e recibos para fins de pagamento.

6.2. Rejeitar no todo ou em parte, o objeto contratado que a empresa executar fora das especificações do Edital.

6.3. Comunicar oficialmente à LICITANTE quaisquer falhas ocorridas, recomendando o que for cabível, ainda que não consideradas de natureza grave.

6.4. O CRCPA poderá exigir imediatas providências com vistas à substituição, retificação, troca, de qualquer item ou preposto da LICITANTE que cause embaraços à fiscalização, que se apresente ou conduza de modo inconveniente ou incompatível com a prestação do que fora contratado.

6.5. Efetuar o pagamento na forma convencionada neste instrumento;

6.6. Aplicar à LICITANTE as penalidades cabíveis, com respaldo nas estipulações do Edital, seus anexos e legislação em vigor.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

## **7 – DAS PENALIDADES:**

7.1 A Contratada, ao descumprir quaisquer das obrigações assumidas em sua proposta ou condição estabelecida, facultada a defesa prévia, no respectivo processo, ficará sujeita às seguintes penalidades, conforme prevê o artigo 7º da Lei n.º 10.520/2002 e os arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

I. Advertência;

II. Multa;

III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a CONTRATANTE, por prazo não superior a 2 (dois) anos, nos casos não enumerados no inciso IV deste caput;

IV. Impedimento de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, quando: a) recusar-se a assinar termos aditivos previamente pactuados; b) apresentar documentação falsa; c) ensejar o retardamento da execução do objeto; d) não mantiver a proposta; e) falhar ou fraudar na execução do objeto contratado; f) comportar-se de modo inidôneo; ou g) cometer fraude fiscal;

V. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade. A reabilitação será concedida sempre que o contratado ressarcir Administração pelos prejuízos resultantes, podendo ser requerida após o transcurso de 2 (dois) anos da data de sua aplicação.

As sanções previstas nos incisos I, III, IV e V do caput desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo parágrafo.

## **8 – FORMA DE PAGAMENTO DOS SERVICOS PRESTADOS:**

8.1 O pagamento será efetuado no prazo de vigência contratual até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente ao da entrega dos materiais e emissão da Nota Fiscal/Fatura, desde que devidamente atestadas e conferidas pela CONTRATANTE, ficando o CONTRATANTE isento de responsabilidade por atrasos na apresentação das faturas por parte da CONTRATADA.

## **9 – PRAZO DE VIGÊNCIA:**

9.1 O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

## **10 – FORMA DE FORNECIMENTO:**

10.1 O objeto desta licitação será recebido nos prazos e nos termos estabelecidos no referido Termo de Referência:

10.1.1. No ato da entrega, a Seção responsável emitirá TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO relacionando todos os produtos recebidos, nos termos da Nota Fiscal;

10.1.2. Os produtos serão objeto de inspeção, unidade por unidade, que será realizada por técnico da Seção responsável, que constará das seguintes fases:

- a) Abertura das embalagens;
- b) Comprovação de que o conteúdo do produto atende às especificações mínimas exigidas e/ou aquelas superiores oferecidas pela CONTRATADA em sua proposta;
- c) Colocação do produto em funcionamento e realização de eventuais testes.

10.2. O período de inspeção será de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data de emissão do TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO;

10.3. Nos casos de sinais externos de avaria de transporte ou de mau funcionamento do produto ou da não conformidade com a proposta contratada, verificados na inspeção do mesmo, este deverá ser substituído por outro com as mesmas características, no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, a contar da data da comunicação oficial do ocorrido emitida pelo Coordenador do projeto;

10.4. Durante o PERÍODO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO, caso o produto apresente mais de 3 (três) falhas de funcionamento, do mesmo tipo ou não, deverá ser substituído por outro completamente novo e com as mesmas características deste. No caso de necessidade de substituição de produtos e/ou componentes que não mais existam no mercado, ou que estejam fora de linha de fabricação em razão de evolução tecnológica ou que, por qualquer outro motivo o fabricante não mais o produza, deverá proceder-se a substituição por produto e/ou componente tecnologicamente equivalente ou superior, sob prévia anuência do CRCPA;

10.5. Findo o prazo de inspeção e comprovada a conformidade dos produtos com as especificações técnicas exigidas no Edital e aquelas oferecidas pela CONTRATADA, a Seção responsável atestará a Nota Fiscal e emitirá o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO;

10.6. Nos casos de substituição do produto, iniciar-se-ão os prazos e procedimentos estabelecidos nesta Cláusula.

10.7. O recebimento não exclui as responsabilidades civil e penal da CONTRATADA;



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

10.8. Caso a avaliação do serviço não seja satisfatória, o Termo de Aceite do serviço não será assinado e o tempo de solução do problema continuará a ser contabilizado.

10.9. Prazo para entrega: 05 (cinco) dias a partir da emissão de empenho.

10.10. A entrega dos materiais pode ser feita em embalagens, como caixas que contenham o número máximo dos produtos a fim de minimizar a quantidade de volumes.

#### **11 – FISCAL DO CONTRATO:**

11.1 Será designado como fiscal do contrato um colaborador lotado no Setor Administrativo do CRCPA.

#### **12 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**

12.1 O critério para seleção da licitante vencedora será o **menor preço por item**, não admitindo-se percentual inexecuível, irrisório, negativo ou igual a zero, sob pena de desclassificação da proposta.

**Rosenaldo Rodrigues de Souza**  
Coordenador Administrativo do CRCPA

De acordo.

A justificativa apresentada, especificações técnicas, quantitativos, estratégia de fornecimento e cronograma físico-financeiro, contidas no presente instrumento, demonstraram-se satisfatórias e suficientes para o atendimento das necessidades do CRCPA.

Face o exposto acima, aprovo o presente termo de referência.

Contadora **Maria de Fátima Cavalcante Vasconcelos**  
Presidente do CRCPA



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**ANEXO II – PREGÃO Nº 06/2016**

PROCESSO: 000002/2016-ADMINISTRATIVO/CRCPA

## MODELO REFERENCIAL DE CREDENCIAMENTO

(Papel Preferencialmente Timbrado da Empresa Licitante)

### CREDENCIAMENTO

Em cumprimento aos ditames editalícios, a empresa....., com sede a ..... CNPJ nº ....., representada pelo(a) Sr(a). ....., cédula de identidade RG nº ....., CPF sob nº ....., telefone ....., credencia o(a) Sr.(a) ....., portador(a) da cédula de identidade RG nº ....., órgão expedidor ....., inscrito(a) no CPF sob nº ....., telefone ....., para representá-lo(a) perante o CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, ao qual outorgamos poderes específicos para formular verbalmente lances de preços e para prática de todos os demais atos, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias inerentes ao certame em referência.

Belém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

---

Assinatura, qualificação e carimbo (opcional)  
Representante Legal



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**ANEXO III – PREGÃO Nº 06/2016**

PROCESSO: 000002/2016-ADMINISTRATIVO/CRCPA

**MODELO REFERENCIAL**  
(DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO)

(Papel Preferencialmente Timbrado da Empresa Licitante)

EMPRESA "....." inscrita no CNPJ sob o nº ".....", sediada à "....." por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) ".....", portador(a) da Carteira de Identidade nº ".....", e do CPF nº ".....", declara, sob as penas de Lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação para participar do certame acima indicado, estando ciente de que ficará sujeito as penalidades previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02 e art. 14 do Decreto nº 3.555/00, caso venha a ensejar o retardamento da execução do certame, não mantenha a proposta, falhe ou fraude na execução do contrato, comporte-se de modo inidôneo, faça declaração falsa ou cometa fraude fiscal.

Belém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

---

Assinatura, qualificação e carimbo (opcional)  
Representante Legal



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**ANEXO IV PREGÃO Nº 06/2016**

PROCESSO: 000002/2016-ADMINISTRATIVO/CRCPA

## **MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(Papel Preferencialmente Timbrado da Empresa Licitante)

EMPRESA “.....” devidamente inscrita no CNPJ sob o nº “.....”, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) “.....”, portador(a) da Carteira de Identidade nº “.....”, e do CPF nº “.....”, DECLARA, sob as penas da Lei, , que esta empresa, na presente data, cumpre os requisitos legais para a qualificação como:

( ) **MICROEMPRESA**, conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº.123/06, modificado pela Lei Complementar nº 147/2014;

( ) **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, modificado pela Lei Complementar nº 147/2014.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, modificado pela Lei Complementar nº 147/2014.

Belém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

---

Assinatura, qualificação e carimbo (opcional)  
Representante Legal



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**ANEXO V – PREGÃO N° 06/2016**

PROCESSO: 000002/2016-ADMINISTRATIVO/CRCPA

**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO \_\_\_\_/2016-CRCPA**

**CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FORNECIMENTO POR DEMANDA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E INFORMÁTICA PARA O CRCPA, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO \_\_\_\_\_ E DE OUTRO, O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA:**

Pelo presente instrumento particular de contrato de prestação de serviços celebrado entre \_\_\_\_\_ CNPJ n° \_\_\_\_\_, estabelecida nesta cidade, na Av. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu sócio, \_\_\_\_\_, brasileiro, CPF \_\_\_\_\_, domiciliado e residente em \_\_\_\_\_, doravante identificado como CONTRATADA, e, de outro, o **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ**, entidade de classe de natureza autárquica especial, CNPJ n° 04.977.518/0001-30, com endereço na Rua Avertano Rocha, 392, Comércio, CEP 66.023-120, por intermédio de sua Presidente, contadora \_\_\_\_\_, brasileira, CPF \_\_\_\_\_, doravante identificada como CONTRATANTE, tendo em vista o que consta no Processo n° \_\_\_\_\_ e em observância às disposições da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei n° 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto n° 2.271, de 7 de julho de 1997 e da Instrução Normativa SLTI/MPOG n° 2, de 30 de abril de 2008 e suas alterações, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Presencial n° 06/2016**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas, têm justo e contratado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 O presente Termo Contratual tem por objeto a **Contratação De Pessoa Jurídica Para Fornecimento Por Demanda De Materiais De Expediente E Informática Para o CRCPA**, referente ao Processo de **Pregão Presencial n° 06/2016**.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	R\$ unit.	R\$ total
1	<b>Borracha</b> branca, com cinta plástica tamanho pequeno.	UN	15		
2	<b>Caneta esferográfica</b> , tinta de cor <b>azul</b> , corpo sextavado, fabricada em material de corpo transparente, tampa plástica e ponta com esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de	UN	60		



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

	ponta média.				
3	<b>Caneta esferográfica</b> , tinta de cor <b>preta</b> , corpo sextavado, fabricada em material de corpo transparente, tampa plástica e ponta com esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de ponta média.	UN	30		
4	<b>Caneta marca texto</b> , fluorescente, com ponta chanfrada, com pelo menos duas possibilidades de largura do traço (fino e largo), cor <b>amarela</b> .	UN	24		
5	<b>Lápis</b> preto material corpo madeira, diâmetro da carga de 2 mm, dureza carga 2B, sem borracha apagadora, material carga grafite.	UN	12		
6	<b>Caixa Arquivo</b> , plástico polionda 180 x 290 x 380 mm (aproximadamente), cor azul.	UN	70		
7	<b>Caixa Arquivo</b> , plástico polionda 180 x 290 x 380 mm (aproximadamente), cor branca.	UN	50		
8	<b>Clips</b> niquelado nº 3/0 caixa com 50 unidades.	CX	100		
9	<b>Fita PVC gomada</b> marrom, medindo aproximadamente 48 mm x 50 mm, multiuso, monoface.	UN	30		
10	<b>Fita PVC transparente</b> medindo aproximadamente 45 mm X 45 mm multiuso, monoface.	UN	50		
11	<b>Fita adesiva, transparente</b> , monoface, multiuso, medindo aproximadamente 19 mm x 50 m, incolor.	UN	30		
12	<b>Fita adesiva transparente</b> de embalagem de BOPP medindo aproximadamente, largura 50mm X 1000m.	UN	6		
13	<b>Grafite</b> para lapiseira <b>0,5</b> mm tipo 2 B, tubo com 12 unidades	TUBO	8		
14	<b>Grampeador</b> tipo alicate em metal com cabo emborrachado, para grampos 26/6, 16 cm aproximadamente.	UN	10		
15	<b>Grampos para grampeador</b> 26/6 cobreado, caixa com 5.000 grampos.	CX	50		
16	<b>Grampos</b> para pastas tipo trilho, material em metal 80 mm, caixa com 50 unidades.	CX	20		
17	<b>Grampos</b> para pastas tipo trilho, material em plástico 80 mm, pacote com 50 unidades.	PCT	5		
18	<b>Pasta AZ</b> , lombo largo, tamanho ofício, com ferragem de metal e visor de plástico com etiqueta removível, cor preta.	UN	100		
19	<b>Pasta plástica</b> , com elástico e aba, cor	UN	20		



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

	transparente, lombo de 2 cm.				
20	<b>Pasta plástica</b> , com elástico e aba, cor transparente, lombo de 4 cm.	UN	10		
21	<b>Papel A4 branco</b> alta alvura, gramatura de 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, para cópias xerográficas e a laser, resma com 500 folhas.	RESMA A	100		
22	<b>Papel couchê</b> , branco A4 210mm x 297mm com 50 folhas, 180 g/m <sup>2</sup> .	RESMA A	4		
23	<b>Blocos</b> para recados auto adesivo, medidas aproximadas de 38 x 51 mm, pacote com 100 folhas na cor amarela.	BLOCO	20		
24	<b>Marcador</b> de página auto adesivo colorido medindo 12,7 x 44mm.	BLOCO	200		
25	<b>Caderno de protocolo</b> , medindo 230 x 160 mm aproximadamente, numerado, capa dura, contendo 100 folhas.	UN	10		
26	<b>Etiqueta</b> medindo aproximadamente 89 x 23,4 mm – 2 colunas, caixa com 6.000 unidades.	CX	3		
27	<b>Perfurador</b> de papel, fabricado em metal, tamanho grande, pintado, 50 fls., manual, pino vazador aço temperado, alavanca e haste em aço.	UN	5		
28	<b>Suporte para fitas adesivas pequenas</b> , fabricado em plástico - durável, menos propenso à quebras, lâmina em aço inox.	UN	3		
29	<b>Tesoura</b> em aço inox, cabo plástico, medindo 14 cm aproximadamente.	UN	6		
30	<b>Cola para isopor</b> , embalagem com conteúdo mínimo de 90 g.	UN	10		
31	<b>Cola para papel/madeira/tecido</b> , com conteúdo mínimo de 90 g, não tóxica e lavável.	UN	70		
32	<b>Corretivo líquido</b> à base de água, secagem rápida, pincel fino, embalagem mínima de 18 ml, não tóxico.	UN	10		
33	<b>Calculadora eletrônica</b> tipo mesa com 12 dígitos.	UN	4		
34	<b>Fita para impressora EPSON FX-880</b> 80 colunas.	UN	12		
35	<b>Fita corretiva</b> para máquina de escrever elétrica IBM 6746.	UN	5		
36	<b>Fita polietileno corrigível</b> para máquina de escrever elétrica IBM 6746.	UN	5		
37	Unidades de armazenamento móvel – <b>Pen Drive</b> com capacidade mínima de <b>8 Gb</b> (quatro	UN	2		



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

	gigabytes), conexão USB 1.1 e USB 2.0, garantia mínima de doze meses, sugestão de cor preto.				
38	Unidades de armazenamento móvel – <b>Pen Drive</b> com capacidade mínima de <b>16 Gb</b> (oito gigabytes), conexão USB 1.1 e USB 2.0, garantia mínima de doze meses, sugestão de cor preto.	UN	3		
39	<b>Mouse</b> óptico, 800 dpi cor preto, 3 botões sendo um botão central de rolagem.	UN	10		
40	<b>Cartucho</b> para impressora monocromática HP Laser Jet Pro 400 MFP – CF 280 A.	UN	10		
41	<b>Cartucho</b> para impressora HP 2035 – CE 505 A.	UN	10		
42	<b>Cartucho</b> para impressora portátil HP officejet 100 – 98 preto.	UN	3		
43	<b>Cartucho</b> para impressora portátil HP officejet 100 – 95 colorido.	UN	3		
44	<b>Cartucho</b> para impressora Deskjet D2460 – 22 colorido.	UN	3		
45	<b>Cartucho</b> para impressora Deskjet D2460 A – 21 ou 58 preto.	UN	3		

## CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA DE FORNECIMENTO

2.1. As licitantes vencedoras deverão fornecer materiais na forma prevista no item 10 do Termo de Referência.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1 Para fiel cumprimento do contrato, o Licitante se obriga a:

3.1.1. Dar integral cumprimento a todas as obrigações, especificações, condições, assistência técnicas, garantias e demais regras contidas no presente Termo de Referência anexo ao Edital, à Legislação específica vigente, a todas as normas vigentes, à sua proposta, bem como às necessidades e orientações do CRCPA;

3.1.2. Usar pessoal próprio, contratado sob inteira responsabilidade, para, sob a sua supervisão direta entregar, tempestivamente, os bens com qualidade e em perfeito estado, conforme as orientações contidas no Termo de Referência. Para tanto, recrutar os trabalhadores necessários à entrega dos bens, em seu nome, arcando com todos os encargos decorrentes da contratação, inclusive transporte;



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

3.1.3. Acatar todas as exigências do CRCPA, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

3.1.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração Pública ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo CRCPA.

3.2 Manter durante a execução deste Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

3.3 Apresentar a qualquer tempo, qualquer documento solicitado pela Contratante;

3.4 Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do presente do Edital de **Pregão Presencial de nº 06/2016**;

3.5 Aceitar, na forma do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/1993, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no valor inicial atualizado do contrato, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento);

3.6 Informar ao CRCPA qualquer fato que inviabilize a correta execução do Contrato;

3.7 Cumprir e fazer cumprir por seus prepostos, leis, normas, regulamentos e posturas, bem como quaisquer determinações emanadas das autoridades competentes, pertinentes a matéria objeto desse Edital, sendo de sua exclusiva responsabilidade as consequências advindas de quaisquer transgressões de seus empregados ou prepostos;

3.8 Facilitar os trabalhos da fiscalização do CRCPA acatando imediatamente as instruções, sugestões, observações e decisões que dela emanem, providenciando a imediata correção das deficiências apontadas quanto ao seu cumprimento;

3.9 Apresentar, a fiscalização do contrato, nota fiscal ou nota fiscal/fatura da própria empresa, em duas vias no mínimo, com dados rigorosamente de acordo com as informações prestadas nas requisições dos serviços executados;

3.10 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do contrato a ser firmado.

3.11 Deverá ser executado o objeto deste Contrato de acordo com as especificações e obrigações contidas no Anexo I (Termo de Referência);

3.12 É de responsabilidade da Contratada todo e qualquer prejuízo causado ao CRCPA ou a terceiros por um de seus funcionários, representante ou preposto, mesmo na execução dos serviços;



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

3.13 A Contratada se obriga a estar estritamente vinculada às condições apresentadas na proposta.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

4.1 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato através do servidor designado representante da Administração, que anotará, em registro próprio, as ocorrências relacionadas com a execução/inexecução do contrato, determinando a regularização das faltas ou defeitos observados e, atestará as notas fiscais/faturas e recibos para fins de pagamento.

4.2. Rejeitar no todo ou em parte, o objeto contratado que a empresa executar fora das especificações do Edital.

4.3. Comunicar oficialmente à LICITANTE quaisquer falhas ocorridas, recomendando o que for cabível, ainda que não consideradas de natureza grave.

4.4. O CRCPA poderá exigir imediatas providências com vistas à substituição, retificação, troca, de qualquer item ou preposto da LICITANTE que cause embaraços à fiscalização, que se apresente ou conduza de modo inconveniente ou incompatível com a prestação do que fora contratado.

4.5. Efetuar o pagamento na forma convencionada neste instrumento;

4.6. Aplicar à LICITANTE as penalidades cabíveis, com respaldo nas estipulações do Edital, seus anexos e legislação em vigor.

#### **CLÁUSULA QUINTA – PRAZOS**

5.1 – A(s) Licitante(s) vencedora(s) deverão fornecer os materiais descritos no Termo de Referência deste Edital, na Sede do CRCPA, nos prazos determinados, a contar da solicitação por escrito conforme a necessidade do Conselho Regional de Contabilidade do Pará.

5.2 – Todas as despesas de envio ocorrerão por conta da licitante vencedora.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DO ROMPIMENTO DO CONTRATO**

6.1 O presente contrato poderá ser rompido a qualquer tempo pelo CONTRATANTE, pelas razões previstas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, artigos 77 à 79, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias com relação à data na qual se deseja sua concretização, mediante comunicação por escrito, assegurados à CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa, embora resguardadas, ao CONTRATANTE, as prerrogativas conferidas pela referida Lei;

6.2 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES E DAS PENALIDADES**

7.1 A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, bem como os art. 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993.

7.2 De conformidade com o art. 86 da Lei nº 8.666/1993, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 8.666/1993.





CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

9.2 - A nota fiscal deverá vir acompanhada de comprovante de regularidade (certidão negativa) perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante e comprovante de regularidade (certidão negativa) perante a Seguridade Social (INSS), inclusive relativa ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS) e Comprovante de regularidade perante a Justiça do Trabalho (CNDT) Certidão Negativa De Débitos Trabalhistas.

9.3 - O pagamento dos materiais serão efetuados até o 10º (décimo) dia útil seguinte à entrega da nota-fiscal devidamente aprovado pelo departamento competente do CRCPA.

9.4 - Além do recebimento/aceite dos produtos e/ou execução dos serviços, a Nota Fiscal deverá ser formulada, já constando os impostos que serão retidos, sob pena de devolução para correção, contando-se o prazo para o pagamento a partir do recebimento regular da mesma (INs SRF nº 480 e 539 de 15 de dezembro de 2004 e 25 de abril de 2005, respectivamente – D.O.U. 29/12/2004 e 27/04/2005).

9.5 Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições de acordo com a legislação específica durante a etapa de credenciamento.

9.6 Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

9.7 Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

$$I = \frac{(TX/100)}{365}$$
$$EM = I \times N \times VP,$$

onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

9.8 Na hipótese de pagamento de juros de mora e demais encargos por atraso, os autos devem ser instruídos com as justificativas e motivos, e ser submetidos à apreciação da autoridade superior competente, que adotará as providências para verificar se é ou não caso de apuração de responsabilidade, identificação dos envolvidos e imputação de ônus a quem deu causa.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE**

10.1 Não serão admitidos nenhuma espécie de reajuste durante todo o período de vigência contratual.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

11.1 As despesas decorrentes da contratação objeto desta Licitação correrão por conta de recursos próprios do Conselho Regional de Contabilidade do Pará, conforme a seguir:

a) Dotação Orçamentária: 6.3.1.3.01.01.001 e 6.3.1.3.01.01.008.

Natureza de Despesa: Materiais de Expediente e Materiais de Informática.

b) Inclusas no plano de contas de acordo com o projeto nº 5013 do plano de trabalho 2016.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS GESTORES DO CONTRATO**

12.1 A fiscalização e acompanhamento da execução do presente contrato serão feitos pelo Coordenador Administrativo – Fiscal e pelo Superintendente Executivo – Gestor, especialmente designados, que anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos, observados na forma do Artigo 67, da Lei nº 8.666/1993.

12.2 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos:

I – Os resultados alcançados em relação ao CONTRATADO, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;

II – O cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato.

12.3 O representante da CONTRATANTE deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos § 1º e 2º do art. 67 da Lei nº 8.666/1993.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO**

13.1 Este **CONTRATO** terá vigência de **12 (doze) meses**, a partir da data de sua assinatura.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 A CONTRATADA se obriga a aceitar, nas mesmas condições ora pactuadas, acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no percentual de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato.

14.2 A CONTRATADA se obriga a utilizar de forma privativa e confidencial, os documentos fornecidos pela CONTRATANTE para execução do contrato.

14.3 Para efeito deste contrato, não será considerado como precedente, novação ou renúncia aos direitos que a lei e o presente contrato assegurem às partes, a tolerância quanto a eventuais descumprimentos ou infrações relativas às cláusulas e condições estipuladas no presente contrato.

14.4 A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

14.5 A CONTRATADA assumirá a responsabilidade pelos encargos fiscais resultantes da adjudicação desta Licitação.

14.6 A CONTRATADA responsabilizar-se-á por quaisquer acidentes que venham a ser vítimas os seus empregados ou preposto quando em serviço, por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhes assegurem e demais exigências legais para o exercício das atividades.

14.7 A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da Contratante, não eximirá a Contratada de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO**

15.1 A eficácia do contrato está condicionada à publicação resumida do instrumento pela Administração, na Imprensa Oficial do Estado do Pará, a ser providenciada pelo CONTRATANTE, nos termos do parágrafo único do artigo 61 da Lei nº 8.666/1993.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO E DOS CASOS OMISSOS**

16.1 O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o foro da Comarca de Belém-PA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

16.2 Os casos omissos serão analisados pelos representantes legais das partes, com o intuito de solucionar o impasse, sem que haja prejuízo para nenhuma delas, tendo por base o que dispõem a Lei nº 8.666/1993 e demais legislação vigente aplicável à espécie.

16.3 E assim, por estarem de acordo, ajustados e contratados, após lido e achado conforme, as partes firmam o presente contrato, em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas.

Belém/PA, de de 2016.

**Pela CONTRATANTE:**

\_\_\_\_\_  
**Contadora MARIA DE FÁTIMA CAVALCANTE VASCONCELOS**  
**Presidente do CRCPA**

**Pela CONTRATADA:**

\_\_\_\_\_  
**Representante Legal**  
**LICITANTE VENCEDORA**



**CRCPA**

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**TESTEMUNHA 1:**

**Nome:**

**CPF:**

**TESTEMUNHA 2:**

**Nome:**

**CPF:**



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

**ANEXO VI – PREGÃO N° 06/2016**

PROCESSO: 000002/2016-ADMINISTRATIVO/CRCPA

**MODELO DE PROPOSTA**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	R\$ unit.	R\$ total
1	<b>Borracha</b> branca, com cinta plástica tamanho pequeno.	UN	15		
2	<b>Caneta esferográfica</b> , tinta de cor <b>azul</b> , corpo sextavado, fabricada em material de corpo transparente, tampa plástica e ponta com esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de ponta média.	UN	60		
3	<b>Caneta esferográfica</b> , tinta de cor <b>preta</b> , corpo sextavado, fabricada em material de corpo transparente, tampa plástica e ponta com esfera de tungstênio para vazão da tinta, escrita de ponta média.	UN	30		
4	<b>Caneta marca texto</b> , fluorescente, com ponta chanfrada, com pelo menos duas possibilidades de largura do traço (fino e largo), cor <b>amarela</b> .	UN	24		
5	<b>Lápis</b> preto material corpo madeira, diâmetro da carga de 2 mm, dureza carga 2B, sem borracha apagadora, material carga grafite.	UN	12		
6	<b>Caixa Arquivo</b> , plástico polionda 180 x 290 x 380 mm (aproximadamente), cor azul.	UN	70		
7	<b>Caixa Arquivo</b> , plástico polionda 180 x 290 x 380 mm (aproximadamente), cor branca.	UN	50		
8	<b>Clips</b> niquelado nº 3/0 caixa com 50 unidades.	CX	100		
9	<b>Fita PVC gomada</b> marrom, medindo aproximadamente 48 mm x 50 mm, multiuso, monoface.	UN	30		
10	<b>Fita PVC transparente</b> medindo aproximadamente 45 mm X 45 mm multiuso, monoface.	UN	50		
11	<b>Fita adesiva, transparente</b> , monoface, multiuso, medindo aproximadamente 19 mm x 50 m, incolor.	UN	30		
12	<b>Fita adesiva transparente</b> de embalagem de BOPP medindo aproximadamente, largura 50mm X 1000m.	UN	6		
13	<b>Grafite</b> para lapiseira <b>0,5</b> mm tipo 2 B, tubo com 12 unidades	TUBO	8		



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

14	<b>Grampeador</b> tipo alicate em metal com cabo emborrachado, para grampos 26/6, 16 cm aproximadamente.	UN	10		
15	<b>Grampos para grampeador 26/6</b> cobreado, caixa com 5.000 grampos.	CX	50		
16	<b>Grampos</b> para pastas tipo trilho, material em metal 80 mm, caixa com 50 unidades.	CX	20		
17	<b>Grampos</b> para pastas tipo trilho, material em plástico 80 mm, pacote com 50 unidades.	PCT	5		
18	<b>Pasta AZ</b> , lombo largo, tamanho ofício, com ferragem de metal e visor de plástico com etiqueta removível, cor preta.	UN	100		
19	<b>Pasta plástica</b> , com elástico e aba, cor transparente, lombo de 2 cm.	UN	20		
20	<b>Pasta plástica</b> , com elástico e aba, cor transparente, lombo de 4 cm.	UN	10		
21	<b>Papel A4 branco</b> alta alvura, gramatura de 75g/m <sup>2</sup> , alcalino, para cópias xerográficas e a laser, resma com 500 folhas.	RESM A	100		
22	<b>Papel couchê</b> , branco A4 210mm x 297mm com 50 folhas, 180 g/m <sup>2</sup> .	RESM A	4		
23	<b>Blocos</b> para recados auto adesivo, medidas aproximadas de 38 x 51 mm, pacote com 100 folhas na cor amarela.	BLOC O	20		
24	<b>Marcador</b> de página auto adesivo colorido medindo 12,7 x 44mm.	BLOC O	200		
25	<b>Caderno de protocolo</b> , medindo 230 x 160 mm aproximadamente, numerado, capa dura, contendo 100 folhas.	UN	10		
26	<b>Etiqueta</b> medindo aproximadamente 89 x 23,4 mm – 2 colunas, caixa com 6.000 unidades.	CX	3		
27	<b>Perfurador</b> de papel, fabricado em metal, tamanho grande, pintado, 50 fls., manual, pino vazador aço temperado, alavanca e haste em aço.	UN	5		
28	<b>Suporte para fitas adesivas pequenas</b> , fabricado em plástico - durável, menos propenso à quebras, lâmina em aço inox.	UN	3		
29	<b>Tesoura</b> em aço inox, cabo plástico, medindo 14 cm aproximadamente.	UN	6		
30	<b>Cola para isopor</b> , embalagem com conteúdo mínimo de 90 g.	UN	10		
31	<b>Cola para papel/madeira/tecido</b> , com conteúdo mínimo de 90 g, não tóxica e lavável.	UN	70		



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

32	<b>Corretivo líquido</b> à base de água, secagem rápida, pincel fino, embalagem mínima de 18 ml, não tóxico.	UN	10		
33	<b>Calculadora eletrônica</b> tipo mesa com 12 dígitos.	UN	4		
34	<b>Fita para impressora</b> EPSON FX-880 80 colunas.	UN	12		
35	<b>Fita corretiva</b> para máquina de escrever elétrica IBM 6746.	UN	5		
36	<b>Fita polietileno corrigível</b> para máquina de escrever elétrica IBM 6746.	UN	5		
37	Unidades de armazenamento móvel – <b>Pen Drive</b> com capacidade mínima de <b>8 Gb</b> (quatro gigabytes), conexão USB 1.1 e USB 2.0, garantia mínima de doze meses, sugestão de cor preto.	UN	2		
38	Unidades de armazenamento móvel – <b>Pen Drive</b> com capacidade mínima de <b>16 Gb</b> (oito gigabytes), conexão USB 1.1 e USB 2.0, garantia mínima de doze meses, sugestão de cor preto.	UN	3		
39	<b>Mouse</b> óptico, 800 dpi cor preto, 3 botões sendo um botão central de rolagem.	UN	10		
40	<b>Cartucho</b> para impressora monocromática HP Laser Jet Pro 400 MFP – CF 280 A.	UN	10		
41	<b>Cartucho</b> para impressora HP 2035 – CE 505 A.	UN	10		
42	<b>Cartucho</b> para impressora portátil HP officejet 100 – 98 preto.	UN	3		
43	<b>Cartucho</b> para impressora portátil HP officejet 100 – 95 colorido.	UN	3		
44	<b>Cartucho</b> para impressora Deskjet D2460 – 22 colorido.	UN	3		
45	<b>Cartucho</b> para impressora Deskjet D2460 A – 21 ou 58 preto.	UN	3		

**Validade da Proposta:** 60 (sessenta) dias;

**Prazo de Entrega:** 05 (cinco) dias;

**Condições de pagamento:** aceito as condições de pagamento em até 10 (dez) dias úteis, após apresentação e atesto da Nota Fiscal;

Estou ciente de todas as condições e exigências editalícias;

Os serviços serão entregues conforme especificações constantes no Termo de Referência;



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO PARÁ

Rua Avertano Rocha, 392 – Comércio – CEP: 66023-120

CNPJ 04.977.518/0001-30

Fone: (091) 3202-4166 / 3202-4176

<http://www.crcpa.org.br> / [pregoeiro@crcpa.org.br](mailto:pregoeiro@crcpa.org.br)

Esta empresa se enquadra como ME ( ) ou EPP ( ) – assinalar conforme o caso, ficando impedida de participação empresa que não se enquadre em nenhuma das situações, em obediência à Lei Complementar n° 123/2006 atualizada pela Lei Complementar n° 147/2014.

Belém/PA, de de 2016.

---

Representante Legal  
(assinatura)