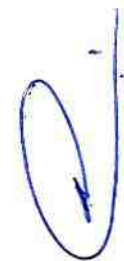
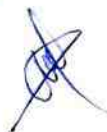


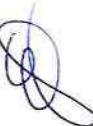
**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ**

**ATA PLENÁRIA 711/2015**

1 Às dezessete horas e dez minutos do dia dezesseis do mês de janeiro do ano de dois mil  
2 e quinze (2015), teve início a 711ª sessão ordinária do Conselho Regional de  
3 Contabilidade do Pará, no Auditório da sede própria do CRCPA, situado na Rua Avertano  
4 Rocha, 392, nesta Capital, com a presença dos seguintes **CONSELHEIROS EFETIVOS**: Pedro  
5 Henrique Ribeiro Araújo, **Presidente**; Ticiane Lima dos Santos, **Vice-Presidente de**  
6 **Registro**; Maria de Fátima Cavalcante Vasconcelos, **Vice-Presidente de Administração**;  
7 Marilene da Costa Guerra, **Vice-Presidente de Integração Estadual**; Fabrício do  
8 Nascimento Moreira, **Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional**; Maria do  
9 Socorro Nascimento de Meneses; Douglas Coelho Silva; Lutimar Antônio Angheben;  
10 Marco Aurélio Leal Alves do Ó; Maria Izabel Gomes Borges; Maria Vieira dos Santos;  
11 Waljucy Furtado Cardoso. **COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA JUSTIFICADA**: Antônio Carlos  
12 Sales Ferreira Júnior, **Vice-Presidente de Controle Interno** e Carlos Augusto Frota Sodré.  
13 **CONSELHEIROS SUPLENTE**: Edisnéia do Socorro Nascimento Melo. **OUTRAS PRESENCAS**:  
14 Carlos Protázio, Superintendente Executivo; Edenilze Amorim, Coordenadora da Câmara  
15 de Controle Interno; Terumi Hosokawa, Coordenadora da Câmara de Ética/Fiscalização;  
16 Silvana Araújo, Coordenador Interina de Registro; Francely de Souza, Coordenadora da  
17 Cobrança; Eliana Bueres, Coordenadora do Desenvolvimento Profissional; Márcia Alves,  
18 Assessora Técnica do Setor Administrativo; Luciano Coutinho, Coordenador do T.I. e  
19 Contador João de Oliveira e Silva, Conselheiro do Conselho Federal de Contabilidade.  
20 **ASSESSORANDO OS TRABALHOS**: Camila Salgado, Secretária Executiva deste CRCPA.  
21 **Aberta a sessão, o Senhor Presidente** registrou as presenças, as ausências, agradeceu a  
22 presença de todos. Em seguida, deu conhecimento dos atos da presidência no período. **1)**  
23 **ATOS DA PRESIDÊNCIA: 12/01**: Reuniu-se com a Sra. Ivonete da ConsultPará; **12/01**:  
24 Reuniu-se com o Sr. Rodrigo Ferreira da Estaleiro Digital. **2) PORTARIAS ASSINADAS PELO**  
25 **PRESIDENTE: 059/14**: Concede férias aos funcionários para o mês de Janeiro/2015;  
26 **060/14**: Designa a funcionária Juliana Raposo para exercer as atividades do Setor de  
27 Contabilidade. **061/14**: Suplementação de dotação para o mês de dezembro; **062/14**:  
28 Designa os membros efetivos/suplentes para comporem a Comissão Eleitoral (Delegados)  
29 do CRCPA e **063/14**: Concede suprimento de fundos para o funcionário Alan Ferreira. **3)**  
30 **REPRESENTAÇÃO DA PRESIDÊNCIA: 01/01**: Superintendente Executivo, Sr. Carlos  
31 Protázio representou a Presidência na Solenidade de Posse do Governador Simão Jatene.  
32 **4) EXPEDIENTES RECEBIDOS DO CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE**: Ofício  
33 2034/14/Direx, devolve processos julgados; Ofício 1990/14/Direx, devolve processos  
34 julgados; Ofício 1949/14/Direx, informa a aprovação do Orçamento e Plano de Trabalho  
35 para o exercício de 2015 do CRCPA; Ofício 1964/14/Direx, sobre Educação Profissional  
36 Continuada – Homologação de Processos; Ofício 1977/14/Direx, sobre Educação  
37 Profissional Continuada – Pontuação de evento internacional; Ofício-circular



dos Santos



38 1918/14/Direx, repasse de recurso do 2º Exame de Suficiência de 2014; Ofício-circular  
39 2027/14/Direx, sobre NBC PG 12 - Educação Profissional Continuada, sobre este ofício, o  
40 Sr. Presidente explicou que além dos profissionais de auditoria independente cumprirem  
41 a carga horária, os gerentes e/ou representantes também serão obrigados a cumprirem a  
42 carga horária para efeito de educação continuada. 5) **ORDEM DO DIA:** O Sr. Presidente  
43 submeteu a ata Plenária 710 de 16/12/2014 para aprovação, sendo aprovada por todos.  
44 **PRESIDÊNCIA: COMPOSIÇÃO VICE-PRESIDÊNCIA DA FISCALIZAÇÃO, ÉTICA E DISCIPLINA:**  
45 O Sr. Presidente submeteu para apreciação e aprovação o nome da Conselheira Suplente  
46 Edisnéia do Socorro Nascimento Melo para assumir a efetividade ao cargo de Conselheira  
47 deste CRCPA, em virtude do pedido de renúncia da Conselheira Rosemary Sousa da Silva,  
48 sendo aprovado por todos. Em seguida, submeteu também o nome da Conselheira  
49 Edisnéia do Socorro Nascimento Melo para assumir ao cargo de Vice-Presidente de  
50 Fiscalização, Ética e Disciplina do CRCPA, sendo aprovado por unanimidade. Em seguida  
51 deu posse e lhe desejou parabéns e boas-vindas. **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO:** O Sr.  
52 Presidente convidou aos Conselheiros para realizarem uma reunião ainda em Janeiro com  
53 data a ser definida, para tratar sobre o Planejamento Estratégico. O objetivo seria fazer  
54 um alinhamento das atividades para dar publicidade a todos os Profissionais da  
55 Contabilidade das ações que serão desenvolvidas a partir do mês de fevereiro até  
56 dezembro deste ano. Destacou-se também a verificação do papel das Comissões de  
57 Trabalho do CRCPA. **ELEIÇÃO DOS DELEGADOS DO CRCPA:** O Sr. Presidente deu  
58 conhecimento a todos que a Resolução que trata sobre a eleição dos Delegados foi  
59 aprovada em Dezembro, sendo que o Edital foi divulgado no Diário Oficial do Estado e  
60 encaminhado via e-mail para os delegados atuais. Informou que houve alguns  
61 requerimentos para inscrição de delegados e que o processo está em andamento. **1-**  
62 **CÂMARA DE CONTROLE INTERNO:** Na ausência do Conselheiro Antônio Carlos, Vice-  
63 Presidente de Controle Interno, a Conselheira Marilene Guerra com a palavra, submeteu  
64 para aprovação o Balancete de Dezembro, sendo aprovado por unanimidade e  
65 posteriormente a ata nº 12/14, sendo aprovada por todos. **2- CÂMARA DE**  
66 **FISCALIZAÇÃO:** A Conselheira Marilene Guerra como havia assumido a interinidade ao  
67 cargo de Vice-Presidência de Fiscalização submeteu a ata CAFIS da 87ª Sessão Ordinária  
68 realizada em 16/12/2014, sendo aprovada por todos. **3-VICE-PRESIDENTE DE**  
69 **INTEGRAÇÃO ESTADUAL:** A Conselheira Marilene Guerra, Vice-Presidente de Integração  
70 Estadual, relatou que foi inaugurada a nova Delegacia de Capanema no dia 22/12/14 e a  
71 nova Delegacia de Abaetetuba no dia 18/12/14, onde contou com a presença do Sr.  
72 Presidente, dos Delegados e de Conselheiros. Em seguida, informou que os fóruns nos  
73 interiores serão realizados. Com a palavra, o Sr. Presidente registrou seus agradecimentos  
74 à Conselheira Maria do Socorro Menezes, à Conselheira Marilene Guerra, à Delegada  
75 Aldacir Brito e à estagiária Nayara Moraes pelo desempenho e apoio. Em seguida, deu  
76 conhecimento a todos que a gestão inaugurou quatro novas sedes de Delegacias  
77 independentes nos interiores, tendo um total de cinco, ou seja, não são instaladas nos  
78 escritórios dos Delegados. O objetivo é inaugurar mais outras seis sedes novas e  
79 inaugurar uma Delegacia em Ananindeua. Informou que as eleições para Delegados será  
80 realizada nos dias 09 e 10/02/2015. **4- CÂMARA DE REGISTRO:** A Conselheira Ticiane  
81 Santos, Vice-Presidente de Registro informou novamente que o Câmara realizou no mês  
82 de setembro do ano de 2014 no CENTUR, a Solenidade de Entrega de Carteias aos novos  
83 profissionais, onde contou com 750 participantes. Informou sobre os ofícios recebidos da  
84 Secretaria de Educação (SEDUC) nos quais responderam sobre a veracidade dos diplomas  
85 dos técnicos em contabilidade; serão enviados expedientes às faculdades e universidades

86 da Capital e dos interiores informando que o Regional disponibilizará um palestrante para  
87 apresentar o CRCPA; foram realizadas três solenidades de entregas de novas carteiras nos  
88 interiores e o planejamento para este ano é que no decorrer das realizações dos Fóruns,  
89 em parceria com o Setor de Desenvolvimento Profissional e Integração Estadual do  
90 Regional se faça uma Solenidade de entrega de novas carteiras. Por fim, a Conselheira  
91 Ticiane Santos informou também que o planejamento é realizar uma Solenidade em uma  
92 faculdade, com os mesmos ritos processuais já realizados no Regional. **Em seguida, o Sr.**  
93 **Presidente submeteu a ata 34/14 do Registro para aprovação, sendo aprovada por**  
94 **todos. 5-CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL:** O Conselheiro Fabrício  
95 Moreira, Vice-Presidente do Desenvolvimento Profissional, relatou que a câmara está  
96 aperfeiçoando as ações desenvolvidas em relação ao ano passado. Em seguida, deu  
97 conhecimento a todos sobre os assuntos discutidos na reunião de Câmara, a saber: o  
98 Ciclo de Palestras passará a ser Ciclo de Estudos, onde contará com a realização de  
99 oficinas e cursos, além de palestras, sendo que a logomarca será apresentada na próxima  
100 reunião plenária. O Ciclo de Estudos será realizado entre os meses de março e julho; no  
101 segundo semestre serão realizados os Encontros (Marabá, Santarém, Marajó) e a VI  
102 Convenção de Contabilidade do Pará, este último precisamente no mês de outubro; serão  
103 realizados também os Fóruns que em parceria com a Vice-Presidente de Integração  
104 Estadual, Conselheira Marilene Guerra, as datas serão definidas; informou que a proposta  
105 do Presidente é realizar todos os eventos entre as datas 11 a 27 de cada mês e que uma  
106 vez por semana sejam disparadas por mala direta as informações sobre os cursos que  
107 serão realizados. Em seguida, relatou que a câmara está elaborando os projetos dos  
108 fóruns, ciclos, encontros e convenção para captação dos recursos e apresentação à  
109 sociedade e será padronizado o layout dos certificados, banner, ciclos de estudos; no mês  
110 de fevereiro o cronograma com as datas de todos os eventos a partir de março até  
111 dezembro será divulgado para conhecimento da Classe Contábil; na próxima reunião de  
112 câmara, será discutida a criação de uma resolução que trate sobre a normatização de  
113 participação nos eventos do Regional, visto que muitas pessoas se inscrevem, mas não  
114 participam dos eventos, assim, prejudicam as pessoas que gostariam de participar. Por  
115 fim, solicitou a divulgação sobre o prazo de entrega do relatório das atividades sobre a  
116 Educação Continuada até o final de janeiro deste ano. **Em seguida, o Sr. Presidente**  
117 **submeteu a ata 11/14 do Desenprof para aprovação, sendo aprovada por todos. 6-**  
118 **CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS:** A Conselheira Fátima Vasconcelos, Vice-  
119 Presidente do Administrativo passou a palavra ao Conselheiro Marco Aurélio para  
120 apresentar os assuntos discutidos na reunião. Com a palavra, o referido Conselheiro  
121 informou que após a contratação do assessor técnico, Sr. Marcelo Aguiar, iniciaram-se  
122 doze processos, sendo que sete estão em fase de cotação de preços. Os processos de  
123 2014 estão sendo organizados para a próxima auditoria. Em seguida, deu conhecimento a  
124 todos sobre as fases do andamento dos Processos de Aquisição/Serviços: Demanda pelo  
125 setor responsável; abertura do protocolo, numeração do processo e Elaboração do Termo  
126 de Referência; cotação; Dotação Orçamentária / Financeira; Autorização da Presidência;  
127 Classificação do tipo de modalidade de licitação pelo administrativo; Parecer Jurídico;  
128 correções do processo mediante parecer pelo administrativo; nota de reserva e empenho  
129 pela contabilidade; verificação do processo pelo Controle Interno; autorização da compra  
130 e/ou serviço e assinatura do contrato e por fim atesto das notas fiscais e pagamento. Em  
131 seguida, informou que de acordo com o Coordenador do TI, Luciano Coutinho os boletos  
132 de anuidade 2015 foram impressos e encaminhados via Correios para os Profissionais e os  
133 mesmos poderão ser impressos através do site do Regional; o novo layout do site está


134 previsto para fevereiro deste ano. Por fim, explicou que na reunião de fevereiro serão  
135 apresentadas as respostas sobre os assuntos da reunião anterior para o  
136 acompanhamento do que foi proposto. **Em seguida, o Sr. Presidente submeteu a ata**  
137 **11/14 para aprovação, sendo aprovada por todos. 7-INTERESSE GERAL:** O Sr. Presidente  
138 ressaltou sobre algumas ações que estão sendo desenvolvidas pelo CRCPA, tais como: a  
139 Comissão de Convênios e Parcerias do CRCPA verificará junto aos órgãos públicos (TCM,  
140 TCE, AGE, Escola de Governo) a Educação Continuada; o Regional estreitará o  
141 relacionamento com a Receita Federal, SEFA, JUCEPA para verificar as demandas e  
142 exigências da Classe Contábil, principalmente dos profissionais que são usuários desses  
143 órgãos; reformulação das Comissões de Trabalho do CRCPA para àqueles que queiram  
144 participar; será realizada uma audiência pública junto ao Sindicato dos Contadores para  
145 discutir e aprovar uma Tabela Referencial de Honorários Profissionais, sob a Coordenação  
146 do Conselheiro Waljucy Cardoso. Desta feita, convidou a todos para participarem;  
147 conclusão dos projetos para captação de patrocínios; realização de convênios com  
148 faculdades, cursos de pós-graduação, dentre outros; visita aos cinquenta maiores  
149 escritórios de contabilidade de Belém; extensão do convite a Dra. Márcia Athayde para  
150 fazer parte do projeto voltado para a criação de Mestrado no Estado do Pará; elaboração  
151 de projetos como Concurso de Monografias; inauguração de seis novas sedes para as  
152 Delegacias; criação da Delegacia de Ananindeua; realização de audiência pública nos  
153 interiores e na capital; reformulação do site; envio de Boletins Eletrônicos semanalmente  
154 com informações técnicas devido a uma parceria com a Consultpará. Em seguida,  
155 registrou que o Regional está verificando o pagamento para a Caixa Econômica Federal  
156 para a realização da avaliação dos imóveis, com o objetivo de leiloá-los, visto que o custo  
157 de manutenção é elevado e um dos projetos da Gestão é ter uma sede maior com salas  
158 para estudos, laboratórios, sala do contador. Registrou que o Regional melhorou seu  
159 desempenho em relação aos anos anteriores quanto aos processos de informações de  
160 serviços tecnológicos. Por fim, parabenizou à funcionária Eliana Bueres pelos seus 34 anos  
161 de trabalho no Regional e convidou a todos para participarem da Solenidade de Entrega  
162 de Carteiras aos novos profissionais. **8 - ENCERRAMENTO DA SESSÃO.** Às dezessete horas  
163 e cinquenta minutos, esgotados os assuntos da Pauta, o Senhor Presidente agradeceu a  
164 presença dos conselheiros e encerrou os trabalhos desta sessão e eu, Camila Salgado  
165           , lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada será assinada por todos  
166 que assim desejarem.

AUSENTE NA PLENÁRIA 712/15  
**PEDRO HENRIQUE RIBEIRO ARAÚJO**  
Presidente

AUSENTE NA PLENÁRIA 712/15  
**FABRÍCIO DO NASCIMENTO MOREIRA**  
Vice-Presidente do Desenvolvimento Profissional

  
**MARIA DE FÁTIMA CAVALCANTE VASCONCELOS**  
Vice-Presidente do Administrativo

  
**MARILENE DA COSTA GUERRA**  
Vice-Presidente de Integração Estadual

  
**TICIANE LIMA DOS SANTOS**  
Vice-Presidente de Registro


  
**DOUGLAS COELHO SILVA**  
Conselheiro Efetivo

  
**LUTHMAR ANTÔNIO ANGHEBEN**  
Conselheiro Efetivo

  
**MARIA DO SOCORRO NASCIMENTO DE MENESES**  
Conselheira Efetiva

  
**MARCO AURÉLIO LEAL ALVES DO Ó**  
Conselheiro Efetivo

  
**MARIA VIEIRA DOS SANTOS**  
Conselheira Efetiva

  
**MARIA IZABEL GOMES BORGES**  
Conselheira Efetiva

  
**WALUCY FURTADO CARDOSO**  
Conselheiro Efetivo

  
**EDISNÉIA DO SOCORRO NASCIMENTO MELO**  
Conselheira Suplente

Ata Ordinária 711/2014, de 16/01/2015. Referendada pela Ata Plenária 712/2015 de 27/02/2015.