

ATA DA 731ª REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ, REALIZADA EM 28 DE OUTUBRO DE 2016.

1 Às **quinze horas** do dia **vinte e oito de outubro do ano de dois mil e dezesseis (2016)**,
2 teve início a **731ª sessão ordinária** do Conselho Regional de Contabilidade do Pará, no
3 Auditório da sede própria do CRCPA, situado na Rua Avertano Rocha, 392, nesta
4 Capital, com a presença dos seguintes **CONSELHEIROS EFETIVOS**: Maria de Fátima
5 Cavalcante Vasconcelos, **Presidente**; Waljucy Furtado Cardoso, **Vice-Presidente de**
6 **Desenvolvimento Profissional**; Edisnéia do Socorro Nascimento Melo, **Vice-Presidente**
7 **de Ética/Fiscalização**; Nelson Gustavo Rufino Rocha, **Vice-Presidente de Registro**;
8 Raimundo Humberto Sena de Oliveira, **Vice-Presidente do Administrativo**; Marilene
9 da Costa Guerra, **Vice-Presidente de Controle Interno**; Maria Vieira dos Santos; Carlos
10 Augusto Frota Sodrê; Douglas Coelho Silva; Ticiane Lima dos Santos; Maria do Socorro
11 Pessoa da Silva; Maria do Carmo Nogueira Correa da Silva. **CONSELHEIROS SUPLENTE**:
12 Maria Izabel Gomes Borges, Sérgio Pery da Silva Costa; Flávio Heleno Solano Reis, em
13 substituição ao Conselheiro Antônio Carlos Júnior. **JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA**:
14 Antônio Carlos Sales Ferreira Júnior e Maria do Socorro Nascimento de Meneses.
15 **COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA**: Pery Augusto Calumby, **Vice-Presidente de Integração**
16 **Estadual** e Fabrício do Nascimento Moreira. **OUTRAS PRESENCAS**: Eliana de Fátima
17 Santos Bueres, **Coordenadora do Desenvolvimento Profissional**; Danúbia Sousa,
18 **Coordenadora da Contabilidade**; Rosenaldo Souza, **Coordenador do Administrativo**;
19 Edenilze Amorim, **Coordenadora do Controle Interno**; Terumi Hosokawa,
20 **Coordenadora de Ética/Fiscalização**; Alan Ferreira, **Coordenador do Registro**; Francely
21 de Souza, **Coordenadora de Relacionamento e Cobrança**; Luciano Coutinho,
22 **Coordenador do T.I** e Edinaldo Abreu (Estagiário do CRCPA). **ASSESSORANDO OS**
23 **TRABALHOS**: Camila Salgado, **Secretária Executiva do CRCPA**. **Aberta a sessão**, a
24 Senhora Presidente agradeceu a presença de todos e informou que devido à falta de
25 energia elétrica serão tratados somente assuntos urgentes que precisam de aprovação
26 do plenário. **PRESIDÊNCIA: PLANO DE TRABALHO E ORÇAMENTO DE 2017**: A Sra.
27 Presidente passou a palavra para a Vice-Presidente de Controle Interno, Conselheira
28 Marilene Guerra, para se manifestar sobre a Orçamento e o Plano de Trabalho de
29 2017. A referida Conselheira relatou que na reunião de câmara o orçamento
30 preliminar foi discutido e analisado conforme manifestação do Conselho Federal. Em
31 seguida, passou a palavra a Coordenadora Danúbia Sousa para explicar sobre o
32 orçamento. A Coordenadora deu conhecimento a todos que o CFC enviou uma nota
33 técnica com esclarecimentos solicitando a necessidade de ajustar os valores. Após
34 análise, houve a necessidade de reduzir e/ou cortar valores de alguns projetos. Com a
35 palavra, o Conselheiro Flávio Solano ressaltou que o CRCPA poderá rever os contratos
36 administrativos para 2017 para otimizar os custos, através de melhor preço e/ou
37 manutenção dos valores dos contratos atuais. Com a palavra, a Conselheira Ticiane
38 Santos ressaltou a importância de realizar os onze fóruns nos interiores e não somente

39 três fóruns, conforme o Plano de Trabalho. O Conselheiro Waljucy Cardoso explicou
40 que nada impede de se realizar os onze Fóruns, mas que o projeto deverá ser
41 planejado com antecedência para ser realizado. A Sra. Presidente ratificou a fala do
42 Conselheiro Waljucy Cardoso. **Após discussão sobre o assunto, a Sra. Presidente**
43 **submeteu o Plano de Trabalho e Orçamento de 2017 para aprovação, sendo**
44 **aprovado por unanimidade.** Em seguida, foi discutido sobre as Leis 12.249/2010 e
45 12.514/2011, sendo que o assunto será enviado ao escritório de advocacia Meira e
46 Meira para verificar os procedimentos a serem feitos. **1-CÂMARA DE FINANÇAS E**
47 **CONTROLE INTERNO:** A Vice-Presidente de Controle Interno, Conselheira Marilene
48 Guerra, relatou os assuntos discutidos na reunião, conforme ata nº 09 do CCI, tais
49 como: processos de cobrança relatados; exclusão de débitos, dentre outros. Quanto ao
50 processo de alienação de bem da Sede do Regional, a referida Conselheira sugeriu a
51 realização de uma reunião extraordinária para tratar do assunto, visto que os
52 Conselheiros que obtiveram as cópias do processo estão ausentes na plenária. A
53 Conselheira Ticiane Santos solicitou o encaminhamento de cópia do processo com
54 antecedência para todos os Conselheiros para discussão na próxima reunião. Outro
55 assunto discutido na reunião foi sobre a sugestão da redução da carga horária das
56 sextas-feiras para até 14h, por considerar a redução de custos. Com a palavra, o
57 Conselheiro Flávio Solano relatou que no seu local de trabalho houve mudanças
58 quanto à redução do horário de trabalho, sendo que foi implantado o banco de horas
59 e/ou compensação de horas. Exemplificou que o valor da conta de energia elétrica
60 reduziu significativamente. Após explicações, a Sra. Presidente ressaltou que será feito
61 um estudo sobre o assunto e informou que assinou um memorando informando sobre
62 os horários de trabalho, onde os funcionários só poderão ficar após o horário de
63 expediente mediante autorização. Em seguida, submeteu a sugestão do estudo da
64 redução da carga horária para aprovação, sendo aprovada por todos. Continuando
65 com a palavra, a Conselheira Marilene Guerra coloca a Ata nº 9/2016 e o Balancete do
66 mês de setembro/2016 para apreciação. **Em seguida, a Sra. Presidente submeteu para**
67 **aprovação o Balancete do mês de setembro/2016, sendo aprovado por unanimidade**
68 **e posteriormente a ata nº. 09/2016, sendo aprovada por todos.** **2- CÂMARA DE**
69 **REGISTRO:** O Conselheiro Nelson Gustavo Rufino Rocha, Vice-presidente de Registro
70 registrou o sucesso da realização do II Exame de Suficiência realizado no dia
71 16/10/2016 no colégio Universo e nos interiores. Parabenizou a todos pela
72 organização e registrou que a Supervisora da Fundação Brasileira de Contabilidade,
73 Sra. Jucileide Leitão elogiou os trabalhos. Em seguida, o Conselheiro Nelson Gustavo
74 informou que será realizada a entrega de novas carteiras profissionais no dia
75 16/11/2016, por ocasião da II Conferência Paraense de Contabilidade. Por fim,
76 relatou sobre os processos despachados e relatados, a saber: Registro Profissional =
77 48; Baixa de Registro Profissional = 29; Registro de Organização Contábil = 04; Baixa de
78 Organização Contábil= 00 e Outros processos = 09 somando um total de 90 processos
79 relatados. **Em seguida, a Sra. Presidente submeteu a ata nº 53/2016 da Câmara de**
80 **Registro para aprovação, sendo aprovada por todos.** **3-CÂMARA DE**
81 **DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL:** O Vice-Presidente de Desenvolvimento
82 Profissional, Conselheiro Waljucy Cardoso deu conhecimento a todos que cinco
83 delegados e um conselheiro suplente solicitaram suas participações na II Conferência
84 Paraense de Contabilidade de Belém. As solicitações foram aprovadas na Câmara,
85 conforme parecer e solicitou a Sra. Presidente a aprovação da participação dos

86 mesmos. Com a palavra, a Sra. Presidente submeteu para aprovação, sendo aprovada
87 por unanimidade, sendo que as solicitações posteriores a data da plenária atual não
88 serão acatadas, por considerar o orçamento. Continuando, o Conselheiro Waljucy
89 Cardoso também solicitou à Sra. Presidente a aprovação da pontuação da Educação
90 Continuada, assim sendo: oito pontos da II Conferência e dois pontos dos três Fóruns a
91 realizar. Em seguida, a Sra. Presidente submeteu a sugestão para aprovação, sendo
92 aprovada por todos. Com a palavra, o Conselheiro Flávio Solano questionou sobre a
93 implantação do Mestrado no Estado do Pará. O Conselheiro Waljucy Cardoso explicou
94 que o projeto do Mestrado está em andamento. **4-INTERESSE GERAL:** A Sra. Presidente
95 sugeriu a realização da reunião plenária extraordinária no dia 11/11/2016 às 15h para
96 tratar sobre o processo de leilão e das atas das demais câmaras, sendo que não haverá
97 pagamento de diárias e será feito um estudo para ajuda no deslocamento. A
98 propositura foi aprovada por todos. Em seguida, a Sra. Presidente deu conhecimento a
99 todos que o CRCPA foi convidado pelo Tribunal de Contas do Município para participar
100 do evento “Encontro de Prefeitos e Vereadores” nos dias 03 e 04/11/2016 no HANGAR
101 e que a mesma verificará as pessoas que trabalharão no Stand. Na oportunidade,
102 convidou a todos para participação. Por fim, a Sra. Presidente ressaltou a importância
103 de participação de Conselheiros nos eventos. **ENCERRAMENTO DA SESSÃO. Às**
104 **dezessete horas e cinco minutos**, esgotados os assuntos da Pauta, a Sra. Presidente
105 agradeceu a presença dos conselheiros e encerrou os trabalhos desta sessão e eu,
106 Camila Salgado, Secretária Executiva _____, lavrei a presente ata que depois de
107 lida e aprovada será assinada por todos que assim desejarem.

108
109

MARIA DE FÁTIMA CAVALCANTE VASCONCELOS

Presidente

EDISNÉIA DO SOCORRO NASCIMENTO MELO

Vice-Presidente de Ética/Fiscalização

MARILENE DA COSTA GUERRA

Vice-Presidente de Controle Interno

NELSON GUSTAVO RUFINO ROCHA

Vice-Presidente de Registro

RAIMUNDO HUMBERTO SENA DE OLIVEIRA

Vice-Presidente do Administrativo

WALJUCY FURTADO CARDOSO

Vice-Presidente de Desenv. Profissional

CARLOS AUGUSTO FROTA SODRÉ
Conselheiro Efetivo

DOUGLAS COELHO SILVA
Conselheiro Efetivo

MARIA DO SOCORRO PESSOA DA SILVA
Conselheira Efetiva

MARIA VIEIRA DOS SANTOS
Conselheira Efetiva

TICIANE LIMA DOS SANTOS
Conselheira Efetiva

<p>Ata Ordinária 731/2016, de 28/10/2016. Referendada pela Ata Plenária 732/2016 de xx/11/2016.</p>
