

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO PARÁ**

**ATA PLENÁRIA 710/2014**


1 Às dezesseis horas e cinco minutos do dia dezesseis do mês de dezembro do ano de dois  
2 mil e quatorze (2014), teve início a 710ª sessão ordinária do Conselho Regional de  
3 Contabilidade do Pará, no Auditório da sede própria do CRCPA, situado na Rua Avertano  
4 Rocha, 392, nesta Capital, com a presença dos seguintes **CONSELHEIROS EFETIVOS**: Pedro  
5 Henrique Ribeiro Araújo, **Presidente**; Antônio Carlos Sales Ferreira Júnior, **Vice-**  
6 **Presidente de Controle Interno**; Ticiane Lima dos Santos, **Vice-Presidente de Registro**;  
7 Maria de Fátima Cavalcante Vasconcelos, **Vice-Presidente de Administração**; Marilene da  
8 Costa Guerra, **Vice-Presidente de Integração Estadual**; Douglas Coelho Silva; Lutimar  
9 Antônio Angheben; Marco Aurélio Leal Alves do Ó; Maria Izabel Gomes Borges; Maria  
10 Vieira dos Santos; Waljucy Furtado Cardoso e Carlos Augusto Frota Sodrê.  
11 **COMUNICAÇÃO DE AUSÊNCIA JUSTIFICADA**: Rosemary Sousa da Silva, **Vice-Presidente**  
12 **de Fiscalização, Ética e Disciplina**; Fabrício do Nascimento Moreira, **Vice-Presidente de**  
13 **Desenvolvimento Profissional** e Maria do Socorro Nascimento de Meneses.  
14 **CONSELHEIROS SUPLENTE**s: Edisnéia do Socorro Nascimento Melo, em substituição ao  
15 Conselheiro Fabrício do Nascimento Moreira. **OUTRAS PRESENCAS**: Carlos Protázio,  
16 Superintendente Executivo; Edenilze Amorim, Coordenadora da Câmara de Controle  
17 Interno; Terumi Hosokawa, Coordenadora da Câmara de Ética/Fiscalização; Alan Almeida,  
18 Coordenador de Registro; Francely de Souza, Coordenadora da Cobrança; Eliana Bueres,  
19 Coordenadora do Desenvolvimento Profissional; Rosenaldo de Souza, Coordenador  
20 Administrativo e Luciano Coutinho, Coordenador do T.I. **ASSESSORANDO OS TRABALHOS**:  
21 Camila Salgado, Secretária Executiva deste CRCPA. **Aberta a sessão, o Senhor Presidente**  
22 **registrou as presenças, as ausências, agradeceu a presença de todos e passou a palavra**  
23 **ao Conselheiro Lutimar Angheben para realizar uma oração. Após a oração, o Sr.**  
24 **Presidente deu conhecimento dos atos da presidência no período. 1) ATOS DA**  
25 **PRESIDÊNCIA**: 26/11: Participou do 42º Encontro Ruralista do Pará no auditório da  
26 FAEPA, assinou convênio; 26/11: Participou da Solenidade de Abertura do 3º Encontro  
27 Nacional das Juntas Comercias no Radisson Hotel; 03 a 05/12: Participou da Reunião de  
28 Presidentes do Sistema CFC/CRC's; 06/12: Participou da reunião de Presidentes da região  
29 Norte/Centro-Oeste na Sede do CRCDF e 13/12: Participou da inauguração da nova Sede  
30 da Delegacia de Marabá. 2) **PORTARIAS ASSINADAS PELO PRESIDENTE**: 054/14: Designa  
31 equipe de apoio para participação na Conferência Paraense de Contabilidade em Marabá;  
32 055/14: Concede suprimento de fundo ao funcionário Alan Almeida; 056/14: Determina  
33 ao setor de pessoal providências quanto ao enquadramento de cargos/funções e salários  
34 bases; 057/14: Designa funcionário para exercer função de confiança e 058/14: Nomeia  
35 Pregoeiro e membros da Equipe de Apoio. 3) **REPRESENTAÇÃO DA PRESIDÊNCIA**: Não  
36 houve. 4) **EXPEDIENTES RECEBIDOS DO CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE**: Ofício  
37 1805/14/Direx, informa a disponibilização do sistema de avaliação de trabalhos científicos

Edisnéia do Socorro Nascimento Melo

38 para utilização na Conferência Paraense de Contabilidade em Belém; Ofício  
39 1854/14/Direx, devolve processos julgados; Ofício 1850/14/Direx, informa sobre o pedido  
40 de retificação no Tribunal Superior de Ética e Disciplina (TSED) em relação ao processo  
41 146/12 do CRCPA; Ofício 1896/14/Direx, informa a aprovação de custeio de diárias e  
42 passagens para os palestrantes José Carlos Marion, José Dionísio e Luiz Antônio para  
43 participação na I Conferência Paraense de Contabilidade em Belém; Ofício-circular  
44 1901/14/Direx, solicita os eventos a serem promovidos pelo CRCPA para compor o  
45 Calendário de Eventos do Sistema CFC/CRC's e Ofício-Circular 1787/2014/Direx, sobre a  
46 padronização das informações que deverão compor o Portal da Transparência. **5) ORDEM**  
47 **DO DIA:** O Sr. Presidente submeteu a ata Plenária 709 de 25/11/2014 para aprovação,  
48 sendo aprovada por todos, com abstenção da Conselheira Marilene Guerra por não ter  
49 participado da última reunião plenária. Com a palavra, a Conselheira Fátima Vasconcelos  
50 questionou sobre o acompanhamento das decisões discutidas nas reuniões. O Sr.  
51 Presidente explicou que a Secretaria Executiva está elaborando os relatórios e solicitou o  
52 encaminhamento aos Conselheiros e na próxima plenária serão apresentados.  
53 **PRESIDÊNCIA: RESOLUÇÃO SOBRE ELEIÇÃO DOS DELEGADOS DO CRCPA:** O Sr.  
54 Presidente esclareceu sobre a resolução e regulamentos existentes e solicitou a assessora  
55 jurídica, Dra. Roberta Chaves para explicar sobre os prazos. Com a palavra, a Assessora  
56 Jurídica apresentou em tela o cronograma e ressaltou que os recursos serão apreciados  
57 pela Comissão Eleitoral do CRCPA e não mais pelo CFC, pois o Regional possui autonomia  
58 administrativa. Após explicações pela Dra. Roberta Chaves, o Sr. Presidente submeteu o  
59 Calendário para aprovação, sendo aprovado por unanimidade, conforme considerações  
60 feitas pela Conselheira Marilene Guerra. Em seguida, o Sr. Presidente colocou para  
61 votação e aprovação os seguintes nomes para composição da Comissão Eleitoral do  
62 CRCPA: Membros Efetivos: Conselheira Maria de Fátima Cavalcante Vasconcelos,  
63 Conselheiro Marco Aurélio Leal Alves do Ó e Conselheiro Waljucy Furtado Cardoso.  
64 Membros Suplentes: Conselheiro Carlos Augusto Frota Sodré, Conselheira Edisnéia do  
65 Socorro Nascimento Melo e Conselheiro Douglas Coelho Silva. **1- CÂMARA DE**  
66 **CONTROLE INTERNO:** O Conselheiro Antônio Carlos, Vice-Presidente de Controle Interno,  
67 submeteu para aprovação os assuntos discutidos na reunião de câmara: Baixa dos  
68 Débitos Prescritos no exercício de 2014, conforme ata do Controle Interno, sendo que o  
69 valor definitivo será apurado e repassado até o dia 31/12/14 pelo Coordenador Luciano  
70 Coutinho. A baixa dos débitos foi aprovada por unanimidade; Foi também colocado para  
71 aprovação o novo valor do Orçamento e Plano de Trabalho para 2015 conforme a  
72 Resolução CRCPA 400/2014 aprovada "Ad Referendum" pelo Presidente no dia 02/12/14.  
73 Neste momento, o Sr. Presidente submeteu a referida Resolução para aprovação, sendo  
74 aprovada por todos, assim como foi aprovado o novo valor do Orçamento para 2015. Por  
75 fim, deu conhecimento a todos do recebimento do ofício-circular do CFC que trata sobre  
76 a padronização das informações para compor o Portal da Transparência. Informou  
77 também que foram relatados os processos de cobrança. Em seguida, o Sr. Presidente  
78 colocou para aprovação o Balancete de Novembro, sendo aprovado por unanimidade e  
79 posteriormente a ata nº 11/14, sendo aprovada por todos. **2- CÂMARA DE REGISTRO:** A  
80 Conselheira Ticiane Santos, Vice-Presidente de Registro, apresentou a prestação de  
81 contas das atividades da câmara de registro até o mês de novembro: Premiação aos  
82 melhores formandos com a entrega de 19 homenagens; Registro Profissional e Cadastral  
83 com 709 novos registros profissionais e 102 registros cadastrais; foram realizadas as  
84 sessões solenes de entrega de carteiras, sendo três sessões na Capital e duas no interior  
85 do Estado (Santarém e Marabá), somando um total de 164 carteiras entregues, com a

86 presença de 1.310 participantes; quantitativo de processos como registros originários,  
87 provisórios, baixa de registro, baixa cadastrais, dentre outros, com um total de 1.267  
88 processos; registro profissional com 10.659; organizações contábeis ativo com 1.111;  
89 apresentação da porcentagem dos aprovados na primeira e na segunda edição do Exame  
90 de Suficiência. Informou que as inscrições para a 1ª Edição do Exame de Suficiência 2015  
91 ficarão abertas até o dia 15 de janeiro e as provas acontecerão no dia 22 de março de  
92 2015. A taxa de inscrição será de R\$ 100,00 (cem reais) e para a prova de Técnico em  
93 Contabilidade, pode se inscrever apenas o candidato que tenha efetivamente concluído o  
94 curso, bem como os estudantes do curso Técnico em Contabilidade que concluírem o  
95 curso antes do prazo de 1º/06/2015. Por fim, a Conselheira Ticiane Santos apresentou a  
96 posição quantitativa de Profissionais e Organizações Contábeis, comparativo 2013 e 2014.  
97 Quanto à ata de registro, foram discutidas as Resoluções que tratam sobre o Exame de  
98 Suficiência; foram relatados processos pelos Conselheiros. Informou que no dia 12/01/14  
99 será realizada no Regional, a solenidade de entrega de novas Carteiras, onde terá uma  
100 palestra a ser ministrada pelo Conselheiro Marco Aurélio do Ó, e desde já, convidou a  
101 todos para participação, assim como, solicitou a indicação de nomes para ser patrono.  
102 Por fim, desejou um Feliz Natal a todos. **Em seguida, o Sr. Presidente submeteu a ata**  
103 **33/14 do Registro para aprovação, sendo aprovada por todos. 3-CÂMARA DE**  
104 **FISCALIZAÇÃO:** Na ausência da Conselheira Rosemary Sousa, a Conselheira Marilene  
105 Guerra submeteu a ata CAFIS da 86ª Sessão Ordinária realizada em 26/11/2014, sendo  
106 aprovada por todos. Em seguida, passou a palavra para a Conselheira Maria Vieira para  
107 relatar o processo. **De relato da Conselheira MARIA VIEIRA DOS SANTOS - Processo**  
108 **2013/000303-U - R T FERREIRA - ME - CRC/PJ-010260/K - Por infração a(o) (Fato 1)Art. 15**  
109 **do DL 9295/46, c/c art. 27 da Res. CFC 1.370/11. (Fato 1)Deixar de apresentar provas de**  
110 **que o responsável técnico pelo serviço de escrituração contábil, atividade privativa de**  
111 **profissional da contabilidade, é profissional habilitado perante o CFC/CRC, o que**  
112 **identificamos por meio da notificação CRC-PA/Nº2013/000176, com prazo de 15 dias;**  
113 **documentos protocolados sob nº2013/003875 em desacordo com o objeto da referida**  
114 **notificação; e consulta ao sistema de protocolo em que até a presente data não houve**  
115 **manifestação para atendimento a notificação. Julgamento: Após leitura do parecer do(a)**  
116 **Conselheiro(a) Relator(a): -Após análise processual, verifica-se que a empresa atuada**  
117 **atendeu os requisitos solicitados no auto de infração, apresentando novo contrato de**  
118 **prestação de serviços, contemplando a escrituração contábil com a Profissional da**  
119 **Contabilidade Raimunda Sérgia Marques da Silva (fls 40 a 42), e dessa forma nos resta**  
120 **acatar esse Contrato como saneador da ocorrência, conforme dispõe o Art. 62 da**  
121 **Resolução CFC 1309/2010, o mesmo foi colocado em votação, tendo sido aprovado por**  
122 **unanimidade; Decisão Final: Dar-lhe provimento integral, extinguindo-se as penalidades**  
123 **de multa de duas anuidades, imputadas no julgamento singular com o conseqüente**  
124 **arquivamento do processo. 4-CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS: A Conselheira**  
125 **Fátima Vasconcelos, Vice-Presidente do Administrativo deu conhecimento a todos sobre**  
126 **os assuntos abordados na reunião de câmara, a saber: no período de 24 a 28/11/14 os**  
127 **funcionários Alan Almeida e Eliana Bueres participaram do Curso de formação de**  
128 **pregoeiros, licitações e contratos; Portaria 058/14 que designa como Pregoeiro o**  
129 **funcionário Márcio Cordovil e equipe de apoio Alan Almeida, Eliana Bueres e Maria Izabel**  
130 **Borges. Em seguida, a Conselheira Fátima Vasconcelos apresentou o processo que trata**  
131 **sobre a baixa dos bens móveis inservíveis e obsoletos para aprovação do Plenário. Neste**  
132 **momento, o Sr. Presidente submeteu para apreciação do plenário que após discussão, foi**  
133 **aprovado por unanimidade. O Leilão será realizado no dia 22/12 às 09h; no dia 17/12 será**


134 a licitação de contratação de empresa especializada em mão-de-obra terceirizada;  
135 veículos e equipamentos de informática; 23/12 às 09h, contratação de pessoa jurídica  
136 para fornecimento de material de expediente e 23/12 às 15h, contratação de pessoa  
137 jurídica para fornecimento de equipamentos de informática. Deu conhecimento a todos  
138 que o PCCS foi implantado em Novembro. Por fim, informou que a confraternização do  
139 CRCPA será realizada em Janeiro de 2015, com data a ser definida. **Em seguida, o Sr.**  
140 **Presidente submeteu a ata 10/14 para aprovação, sendo aprovada por todos. 5-VICE-**  
141 **PRESIDENTE DE INTEGRAÇÃO ESTADUAL:** A Conselheira Marilene Guerra, Vice-  
142 Presidente de Integração Estadual, relatou que teve oportunidade de participar da  
143 Conferência Paraense de Contabilidade em Belém, onde foi realizado o Fórum da Mulher  
144 Contabilista através da Comissão da Mulher do CRCPA, foi um sucesso. Em seguida, deu  
145 conhecimento a todos que no dia 13/12 foi a inauguração da nova sede da Delegacia de  
146 Marabá com a presença do Sr. Presidente; no dia 18/12 será a inauguração da nova sede  
147 da Delegacia de Abaetetuba e 22/12 a de Capanema. Por fim, relatou que foi solicitado  
148 aos Delegados um relatório das atividades desempenhadas. Com a palavra, o Sr.  
149 Presidente relatou que em Marabá no dia 13/12, dia da inauguração da nova sede, foi  
150 servido um café da manhã para a Classe Contábil, conheceu as obras acompanhado pelo  
151 prefeito da cidade. O espaço da nova delegacia é adequado para atender as demandas,  
152 pois está localizado em um condomínio empresarial. Em seguida, convidou a todos para  
153 participarem da inauguração da nova delegacia de Abaetetuba no dia 18/12 e nova  
154 delegacia de Capanema no dia 22/12, assim, solicitou a confirmação antecipada para as  
155 providências dos veículos. Por fim, solicitou à Conselheira Marilene Guerra a verificação  
156 de uma melhor estrutura física do espaço para o funcionamento da Delegacia de  
157 Santarém. **6-CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL:** Na ausência do  
158 Conselheiro Fabrício Moreira, com a palavra, a Conselheira Ticiane Santos apresentou as  
159 ações desenvolvidas pela Câmara de Desenvolvimento, a saber: Comparativos de eventos  
160 e Qualificações: 2010 – 37 eventos e 3.455 público; 2011 – 49 eventos e 3.653 público;  
161 2012 – 28 eventos e 2.306 público; 2013 – 52 eventos e 5.936 público e 2014: 117  
162 eventos e 8.548 público; Quantitativo de Doações e Instituições: Interior: 01 tonelada;  
163 Belém: 02 toneladas e 20 Instituições beneficiadas; Quantitativo de Público, Carga Horária  
164 e Palestrantes: Profissionais alcançados: 3.366; Estudantes alcançados: 5.182, Total de  
165 Público: 8.548; Carga Horária: 404. Em seguida, deixou registrado seus parabéns a todas  
166 as pessoas que participaram diretamente e indiretamente na realização das Conferências  
167 Paraenses. Quanto à Conferência em Belém, relatou que todos os palestrantes de outros  
168 Estados participaram. Deixou registrado um ponto negativo: a apresentação cultural que  
169 estava prevista após o encerramento da solenidade de entrega de carteiras, a estrutura  
170 não estava concluída, onde contou com menos de 30% de participantes. Em seguida,  
171 parabenizou pelo sucesso dos fóruns e agradeceu aos patrocinadores. Ressaltou que o  
172 Regional precisa trabalhar de maneira mais integrada nos próximos eventos, com maior  
173 dinamização entre os Setores e funcionários. É preciso realizar reuniões constantes com  
174 todos os Coordenadores e funcionários para buscar melhores resultados e por fim,  
175 relatou que está satisfeita com a evolução das ações desenvolvidas. **Em seguida, o Sr.**  
176 **Presidente submeteu a ata 10/14 do Desenprof para aprovação, sendo aprovada por**  
177 **todos. 7-INTERESSE GERAL:** O Sr. Presidente deu conhecimento a todos sobre alguns  
178 temas relevantes discutidos na última reunião de Presidentes do Sistema CFC/CRC's, tais  
179 como: o CFC foi convidado pelo Ministro Gilmar Mendes para compor a Comissão de  
180 Julgamento das Contas aos Candidatos à Presidência da República; o sistema CFC/CRC's  
181 está promovendo uma Campanha para coleta de assinatura para realizar a Reforma

182 Política e que a partir de Janeiro de 2015, o CRCPA promoverá uma mobilização para  
183 coletar mais de um milhão de assinaturas para ser protocolado em Fevereiro. As cartilhas  
184 estão sendo providenciadas. O Sr. Presidente solicitou a todos a colaboração para realizar  
185 as coletas nas faculdades e interiores do Estado, propôs um desafio para arrecadar o  
186 maior número de assinaturas possíveis. Em seguida, o Sr. Presidente leu na íntegra a carta  
187 de renúncia da Conselheira Rosemary Silva ao cargo de Conselheira e Vice-Presidente de  
188 Fiscalização, Ética e Disciplina. Explicou que em um momento oportuno verificará o(a)  
189 substituto(a). Desejou sucesso à Conselheira Rosemary Silva e espera tê-la novamente  
190 envolvida nas ações do CRCPA. Por fim, relatou que o ano de 2014 foi um ano de  
191 dificuldades e desafios, mas com muitas realizações, por exemplo, aprovação do Simples  
192 Nacional; assinatura nas prestações de contas eleitorais pelo profissional de  
193 contabilidade; previsão de remuneração aos profissionais de contabilidade com a Lei  
194 13.019/14; ações fiscalizatórias corretivas e preventivas; andamentos nos processos  
195 administrativos; criação do novo site; TV CRC; realização da solenidade de entrega de  
196 carteiras profissionais; realização de vários eventos; educação continuada, dentre outros.  
197 Assim, agradeceu a cada funcionário e conselheiro pelos trabalhos realizados em 2014 e  
198 desejou um Feliz Natal e um ótimo ano novo e que em 2015 seja um ano de várias  
199 realizações. **8 - ENCERRAMENTO DA SESSÃO.** Às dezessete horas e cinquenta minutos,  
200 esgotados os assuntos da Pauta, o Senhor Presidente agradeceu a presença dos  
201 conselheiros e encerrou os trabalhos desta sessão e eu, Camila Salgado , lavrei  
202 a presente ata que depois de lida e aprovada será assinada por todos que assim  
203 desejarem.

  
**PEDRO HENRIQUE RIBEIRO ARAÚJO**  
Presidente


  
**ANTÔNIO CARLOS SALES FERREIRA JÚNIOR**  
Vice-Presidente do Controle Interno

  
**MARIA DE FÁTIMA CAVALCANTE VASCONCELOS**  
Vice-Presidente do Administrativo

  
**MARILENE DA COSTA GUERRA**  
Vice-Presidente de Integração Estadual

  
**TICIANE LIMA DOS SANTOS**  
Vice-Presidente de Registro

*AUSENTE NA PLENÁRIA 733/2015.*  
**CARLOS AUGUSTO FROTA SODRÉ**  
Conselheiro Efetivo



**DOUGLAS COELHO SILVA**  
Conselheiro Efetivo




**LUTIMAR ANTÔNIO ANGHEBEN**  
Conselheiro Efetivo



**WALUCY FURTADO CARDOSO**  
Conselheiro Efetivo




**MARCO AURÉLIO LEAL ALVES DO Ó**  
Conselheiro Efetivo



**MARIA VIEIRA DOS SANTOS**  
Conselheira Efetiva



**MARIA IZABEL GOMES BORGES**  
Conselheira Efetiva



**EDISNÉIA DO SOCORRO NASCIMENTO MELO**  
Conselheira Suplente subst. Conselheiro Fabrício Moreira

Ata Ordinária 710/2014, de 16/12/2014. Referendada pela Ata Plenária 711/2014 de 16/01/2015.